



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 672/2024/DG

Il giorno 02/08/2024

Il Direttore Generale

Marco Bosio

ha adottato la seguente Deliberazione:

OGGETTO:

ESITO AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI MESI DODICI PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI PEDIATRIA – AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE:

COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO.

Onere previsto di: € 71.634,51 da contabilizzarsi sul Conto Economico n. 30601:

Bilancio di Previsione anno 2024 € 23.878,17

Bilancio di Previsione anno 2025 ed esercizi a seguire € 47.756,34

Allegato non ostensibile ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

Fascicolo Generale n°: - 00058/ 2024 - 01.4.02

S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Il Responsabile del Procedimento: Franco Dell'Acqua

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502, a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11.08.2015 n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

VISTA, altresì, la Legge Regionale 14.12.2021 n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

RICHIAMATA la D.G.R. X/4477 del 10.12.2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

ATTESO che la ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera G. Salvini;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con deliberazione n. 569 del 25.6.2024 si è disposto di emettere avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, della durata di mesi dodici, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Pediatria – Area Medica e delle Specialità Mediche;
- con determinazione dirigenziale n. 587 del 18.07.2024 si è disposto di ammettere i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando e di nominare la Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico di che trattasi;
- dal verbale (all.1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - allegato non ostensibile ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali), rassegnato dalla Commissione Esaminatrice in data 25.7.2024 risulta la seguente graduatoria di merito:

1° TOSI ANNA punti 30,440 su 40,000;

- in esito a quanto sopra occorre procedere all'approvazione del verbale rassegnato in data 25.7.2024 ed alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, per la durata di mesi dodici nel profilo professionale di Dirigente Medico di Pediatria, con la candidata Anna TOSI, e, ciò, a decorrere dalla data da stabilirsi nel contratto individuale di lavoro;
- l'assegnazione della candidata Anna TOSI alla SC ed al Presidio, secondo le indicazioni del Direttore del Dipartimento Area della Donna e Materno Infantile, come risulterà dal

contratto individuale di lavoro, è da intendersi comunque provvisoria e suscettibile di modifiche in relazione alle necessità organizzative ed assistenziali dell'Azienda;

- l'art. 36 del D. Lgvo 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'art. 49 della Legge n. 133 del 06.08.2008 e s.m.i., così dispone:
" ... omissis ... per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le Pubbliche Amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato ... omissis ... "; per rispondere a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le Amministrazioni Pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale prevista dal Codice Civile e dalle Leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti... omissis...".
- la copertura del posto di cui trattasi è prevista nella dotazione organica del Piano dei Fabbisogni di Personale Triennio 2024-2026 approvato con DGR XII/2538 del 17.6.2024;

ATTESO che il Responsabile del procedimento ritiene di proporre l'approvazione del verbale (all. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - allegato non estensibile ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/79 in materia di trattamento e protezione dei dati personali) rassegnato in data 25.7.2024 dalla Commissione Esaminatrice dell' avviso pubblico in argomento;

RILEVATO che, in conseguenza di un'azione intenzionale malevola esterna, a decorrere dal 6 giugno u.s. è venuta meno la possibilità di accedere al sito web aziendale e pertanto la pubblicazione on line dei provvedimenti amministrativi è garantita mediante il sito web aziendale provvisorio;

PRESO ATTO che il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. il parere del Direttore Amministrativo e, vista la L. R. n. 23/2015, del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di approvare** il verbale (all. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - allegato non ostensibile ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di trattamento e protezione dei dati personali), rassegnato in data 25.7.2024 dalla Commissione Esaminatrice dell' avviso pubblico per la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, della durata di mesi dodici,

per n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria – Area Medica e delle Specialità Mediche, da cui risulta la seguente graduatoria di merito:

1° TOSI ANNA punti 30,440 su 40,000;

2. **di procedere** alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, della durata di mesi dodici, nel profilo professionale di Dirigente Medico di Pediatria con la candidata Anna TOSI e, ciò, a decorrere dalla data da stabilirsi nel contratto individuale di lavoro;
3. **di precisare che** l'assegnazione della candidata Anna TOSI alla SC ed al Presidio, secondo le indicazioni del Direttore del Dipartimento Area della Donna e Materno Infantile, come risulterà dal contratto individuale di lavoro, è da intendersi comunque provvisoria e suscettibile di modifiche in relazione alle necessità organizzative ed assistenziali dell'Azienda;
4. **di formalizzare** il rapporto di lavoro in argomento mediante stipulazione del contratto individuale previsto dall'art. 15 del CCNL Area Sanità sottoscritto il 23.1.2024;
5. **di contabilizzare** l'onere annuo complessivo pari a € 71.634,51 sul conto economico n 30601 a decorrere dall'anno 2024:
 - Bilancio di Previsione anno 2024 € 23.878,17
 - Bilancio di Previsione anno 2025 ed esercizi a seguire € 47.756,34;
6. **di dare atto che**, richiamato quanto in premessa, la pubblicazione on line del presente provvedimento viene garantita mediante il sito web aziendale provvisorio www.asst-rhodense.it;
7. **di precisare** che ai fini della rendicontazione Flu.Per (Gestione Flussi Personale Sanitario) l'assunzione derivante dall'adozione del presente provvedimento deve essere imputata ai codici (HR) di seguito indicati:
CODICE POSIZIONE: 11
CODICE CAUSALI ASSUNZIONE:18.
8. **di dare atto** che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento, il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione alle Strutture interessate per l'adempimento delle rispettive competenze, così come individuate nel P.O.A.S. aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (*)

(Paola Bianco)

IL DIRETTORE SANITARIO (*)

(Giorgia Saporetti)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (*)

(Emiliano Gaffuri)

IL DIRETTORE GENERALE(*)

(Marco Bosio)

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*