



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 757/2024/DG

Il giorno 20/08/2024

Il Direttore Generale

Marco Bosio

ha adottato la seguente Deliberazione:

OGGETTO:

PROVVEDIMENTI IN MERITO ALLA COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL PERSONALE CONVENZIONATO (MEDICI DI MEDICINA GENERALE).

Nessun onere previsto

Fascicolo Generale n.: **19/2020 – 1.4.12**

Struttura/Ufficio: S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Il Responsabile del Procedimento: **Franco Dell'Acqua**

Il Dirigente Sostituto: **Patrizia Giani**

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502, a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11.08.2015 n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

VISTA, altresì, la Legge Regionale 14.12.2021 n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

RICHIAMATA la D.G.R. X/4477 del 10.12.2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

ATTESO che la ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera G. Salvini;

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- l'art. 55bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dispone che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, debba provvedere all'individuazione dell'Ufficio Competente per i Procedimenti Disciplinari;
- con deliberazione n. 758 del 27.07.2022 è stata, tra l'altro, definita la composizione dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari dell'ASST Rhodense come segue:

PRESIDENTE:

Franco DELL'ACQUA - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (titolare)
Paolo ZANICHELLI - Dirigente Amministrativo (supplente)

COMPONENTI:

Paolo BRUNO - Direttore di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (titolare)
Martino TRAPANI - Direttore di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (supplente)

Arcadio BANFI - Dirigente Amministrativo (titolare)
Annalisa MASCHERONI - Direttore S.C. Controllo di Gestione (supplente)

- il comma 3 dell'art. 25 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Disciplina dei Rapporti con i Medici di Medicina Generale ai sensi dell'art. 8 del D.LGS. n. 502 del 1992 e S.M.I. (ACN) per il Triennio 2019-2021 del 4 aprile 2024 prevede che "Per le contestazioni relative a fatti di maggiore gravità di cui al seguente comma 7, lettera b) l'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari (UPD), istituito presso ciascuna Azienda, assume la denominazione di Ufficio per i Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) sostituendo un proprio componente con uno in rapporto di convenzionamento di cui al presente Accordo, nominato dal Direttore Generale su una terna di nominativi proposti dal Comitato Aziendale di cui all'articolo 12.";

- il Codice di Comportamento è pubblicato sul sito internet istituzionale nonché sul sito Intranet aziendale;
- il Direttore Generale dell'Azienda, scegliendo tra una terna di nominativi proposti dal Comitato Aziendale di cui all'art. 12 dell'ACN nella seduta del 20.08.2024, ha individuato:
 - il nominativo del dott. Marco BOGHI medico di medicina generale, individuato quale componente titolare dell'U.P.D.C.;
 - il nominativo del dott. Rocco IMERTI medico di medicina generale, individuato quale componente sostituto dell'U.P.D.C.;

ATTESO CHE il Responsabile del procedimento ritiene di proporre, alla luce di quanto sopra esposto e su indicazione del Direttore Generale d'Azienda:

- di definire la composizione dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) dell'ASST Rhodense, in caso di procedimento disciplinare riguardante i medici di medicina generale, come segue:

PRESIDENTE:

Franco DELL'ACQUA - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (titolare) Paolo ZANICHELLI - Dirigente Amministrativo (supplente)

COMPONENTI:

Paolo BRUNO - Direttore di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (titolare)
Martino TRAPANI - Direttore di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (supplente)

Marco BOGHI - Medico di Medicina Generale (titolare)
Rocco IMERTI - Medico di Medicina Generale (supplente)

- di individuare quali funzionari a cui affidare i compiti di segreteria relativamente agli adempimenti dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) dell'ASST Rhodense:
 - Daniela PEREGO, Collaboratore Amministrativo Professionale afferente la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – segretario titolare;
 - Martina CIMBRO, Collaboratore Amministrativo Professionale afferente la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – segretario supplente;
- che l'Ufficio di che trattasi:
 - debba ritenersi validamente costituito con la presenza della maggioranza dei componenti e deliberi a maggioranza di voti; in caso di parità di voto debba prevalere il voto del Presidente;
 - si possa avvalere, nell'esercizio delle proprie funzioni, di consulenti esperti nelle materie che formano oggetto del procedimento;

RILEVATO che, in conseguenza di un'azione intenzionale malevola esterna, a decorrere dal 6 giugno u.s. è venuta meno la possibilità di accedere al sito web aziendale e pertanto la pubblicazione on line dei provvedimenti amministrativi è garantita mediante il sito web aziendale provvisorio;

PRESO ATTO che il Dirigente in sostituzione del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità, la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. il parere del Direttore Sanitario e, vista la L. R. n. 23/2015, del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di definire** la composizione dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) dell'ASST Rhodense, in caso di procedimento disciplinare riguardante i medici di medicina generale, come segue:

PRESIDENTE:

Franco DELL'ACQUA - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (titolare) Paolo ZANICHELLI - Dirigente Amministrativo (supplente)

COMPONENTI:

Paolo BRUNO - Direttore di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (titolare)
Martino TRAPANI - Direttore di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero (supplente)

Marco BOGHI - Medico di Medicina Generale (titolare)
Rocco IMERTI - Medico di Medicina Generale (supplente)

- 2. di individuare** quali funzionari a cui affidare i compiti di segreteria relativamente agli adempimenti dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) dell'ASST Rhodense:

Daniela PEREGO, Collaboratore Amministrativo Professionale afferente la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - segretario titolare;

Martina CIMBRO, Collaboratore Amministrativo Professionale afferente la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - segretario supplente;

- 3. di precisare che** l'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) dell'ASST Rhodense nella composizione come sopra definita:

- avrà competenza per la gestione dei procedimenti disciplinari riguardanti i medici di medicina generale dell'ASST Rhodense;
- debba ritenersi validamente costituito con la presenza della maggioranza dei componenti e deliberi a maggioranza di voti; in caso di parità di voto debba prevalere il voto del Presidente;
- potrà avvalersi, nell'esercizio delle proprie funzioni, di consulenti esperti nelle materie che formano oggetto del procedimento;

- 4. di specificare che**, per lo svolgimento delle proprie funzioni, il sopra citato Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del personale Convenzionato (UPDC) si avvarrà delle disposizioni in materia contenute nell'Accordo Collettivo Nazionale per la Disciplina dei Rapporti con i Medici di Medicina Generale (ACN);

5. **di dare atto** che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento, il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione alle Strutture interessate per l'adempimento delle rispettive competenze, così come individuate nel P.O.A.S. aziendale;
6. **di dare atto** che, richiamato quanto in premessa, la pubblicazione on line del presente provvedimento viene garantita mediante il sito web aziendale provvisorio;
7. **di dare atto, altresì**, che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda.

PER IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (*)

(Patrizia Giani – Direttore SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità)

IL DIRETTORE SANITARIO (*)

(Giorgia Saporetti)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (*)

(Emiliano Gaffuri)

IL DIRETTORE GENERALE (*)

(Marco Bosio)

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*