



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 746/2024/DG

Il giorno 16/08/2024

Il Direttore Generale

Marco Bosio

ha adottato la seguente Deliberazione:

OGGETTO:

PAGAMENTO SALDO SPESE CTU NOMINATO NEL PROCEDIMENTO INNANZI AL TRIBUNALE DI MILANO, DOTT. MAURO PACIFICO - R.G. N.28740/2023

Onere previsto di: **€ 1.367,50** oltre IVA e Cassa previdenza, così per complessivi **€ 1.735,08**

da contabilizzarsi sul Conto **n. 31002009**

del bilancio di esercizio dell'**anno 2024**

Fascicolo Generale n. **00018/2023– 01.3.02**

S.C. Affari Generali e Legali

Il Responsabile del Procedimento: Angelo Carnelli

Il Dirigente Sostituto: Franco Dell'Acqua

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, ad oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11 agosto 2015 - n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

VISTA, altresì, la Legge Regionale 14.12.2021 n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

RICHIAMATA la D.G.R. X/4477 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

ATTESO CHE l'ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera "G. Salvini";

PREMESSO che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- con Decreto Ingiuntivo n.9813/23 del Tribunale di Milano, notificato in data 16.6.2023, la Società S.D.S. Srl ha richiesto all'Ente il pagamento dell'importo di € 34.767,42, oltre interessi e spese legali, in relazione a prestazioni odontoiatriche dalla medesima fornite presso l'ambulatorio del P.O. di Bollate, in virtù del contratto di servizio a suo tempo in essere;
- con Deliberazione ASST Rhodense n. 811 del 20.7.2023 è stato conferito incarico legale per la difesa dell'Ente all'Avv. Maurizio Zoppolato, con Studio in Via Paleopaca, n. 1 a Milano che, a fronte delle richieste avversarie, ha dispiegato domanda riconvenzionale per ottenere il pagamento del controcredito vantato da ASST Rhodense, nei confronti della Società S.D.S. S.r.l., per complessivi € 156.742,01;

PRESO ATTO che con nota in atti, pervenuta dallo Studio Zoppolato, è stato trasmesso il provvedimento del Giudice in data 16.7.2024 di liquidazione del saldo delle competenze del CTU, per l'importo complessivo di € 1.735,08 per onorario, oltre gli accessori di legge e detratti gli acconti eventualmente riscossi, con pagamento a carico solidale delle parti;

CONSIDERATO che il CTU nominato, Dott.ssa Alberta Galatioto ha già ricevuto in pagamento dalla ASST Rhodense l'importo di € 500,00 oltre IVA e Cassa previdenza, così per complessivi € 634,40, a titolo di onorari liquidati dal Giudice quale fondo spese per l'espletamento della CTU;

RITENUTO opportuno e necessario, per quanto precedentemente esposto, provvedere alla liquidazione della notula pro forma a saldo emessa dalla Dott.ssa Alberta Galatioto per l'importo di € 1.867,50 (dedotto l'importo già riconosciuto di € 500,00), così per l'effetto ridotto ad € 1.367,50 oltre IVA e Cassa previdenza, per complessivi € 1.735,08;

EVIDENZIATO che il pagamento del CTU viene eseguito stante la ricezione della notula pro forma, in atti, attesa poi la ricezione della fattura emittenda dallo stesso intestata al Tribunale di Milano, con l'indicazione dell'ASST Rhodense, quale solvente, come disposto nella Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 9/e del 7.5.2018 ove si legge alla pagina n. 22: *"...il CTU deve ritenersi obbligato... ad emettere fattura ai sensi del successivo art. 21 del citato D.P.R. nei confronti dell'Amministrazione della giustizia (cfr. Circolare n. 9 del 1982), in cui si evidenzia, tuttavia, che la "solutio", avviene con denaro fornito dalla/e parte/i individuata/e dal provvedimento del Giudice";*

RILEVATO che, in conseguenza di un'azione intenzionale malevola esterna, a decorrere dal 6 giugno u.s. è venuta meno la possibilità di accedere al sito web aziendale e pertanto la pubblicazione on line dei provvedimenti amministrativi è garantita mediante il sito web aziendale provvisorio;

PRESO ATTO che il Dirigente in sostituzione del Responsabile della SC Affari Generali e Legali, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi, ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

RITENUTO di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

VISTO il parere, in atti, di regolarità contabile rilasciato dal Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. e della L.R. n. 23/2015, il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di autorizzare** la S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità dell'ASST Rhodense al pagamento della notula pro forma della Dott.ssa Alberta Galatioto per l'importo lordo di € 1.735,08, dedotto l'importo lordo già riconosciuto di € 634,40 a titolo di saldo per l'attività di CTU espletata in giudizio, su nomina del Giudice, e con riferimento alla causa pendente innanzi al Tribunale di Milano, R.G. 28740/2023, Dott. Mauro Pacifico, dove l'Ente è parte in giudizio difesa e rappresentata dallo Studio Legale Zoppolato;
- 2. di imputare** l'onere del presente provvedimento di € 1.735,08 sul conto n.31002009 del bilancio d'esercizio dell'anno 2024;

3. **di dare atto** che, richiamato quanto in premessa, la pubblicazione on line del presente provvedimento viene comunque garantita mediante il sito web aziendale provvisorio;
4. **di dare atto** che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento, il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione alle Strutture interessate per l'adempimento delle rispettive competenze, così come individuate nel P.O.A.S. aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (*)

(Paola Bianco)

IL DIRETTORE SANITARIO (*)

(Giorgia Saporetti)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO (*)

(Emiliano Gaffuri)

IL DIRETTORE GENERALE (*)

(Marco Bosio)

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs. 7 MARZO 2005 n. 82
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*