



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 302/2024/DD

Il giorno 29/03/2024

Il Dirigente

Simona Vanotti

ha adottato la seguente Determinazione:

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.L.GS 36/2023 DEL CONTRATTO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) E DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA COMPLIANCE ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, PER IL PERIODO DI 36 MESI, CON DECORRENZA 1° APRILE 2024 SINO AL 31 MARZO 2027, OPERATORE ECONOMICO: AVV. GABRIELE BORGHI
CIG: B1059ED776**

Onere previsto di: **€ 33.240,00 €** IVA 22 % inclusa, da contabilizzarsi come segue

€ 32.940,00 IVA 22 % inclusa al Conto Economico **30302003**

€ 300,00 al Conto Economico **31601032**

del Bilancio d'esercizio degli anni **2024 – 2025 – 2026 - 2027**

Fascicolo Generale n.: 01.6.03 - 34/2024

Ufficio: S.C. Gestione Acquisti

Il Responsabile del Procedimento: Simona Vanotti

Incaricato dell'Istruttoria: Melania Lancini/Alessandra Verga

IL DIRIGENTE DELLA S.C. GESTIONE ACQUISTI

RICHIAMATO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, ad oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 11.08.2015 - n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

VISTA, altresì, la Legge Regionale 14.12.2021 n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

RICHIAMATA la D.G.R. X/4477 del 10/12/2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

ATTESO che la ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera G. Salvini;

RICHIAMATA la D.G.R. XII/1827 del 31.01.2024 ad oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" e in particolare l'allegato 10.3 "Acquisti SSR";

RICHIAMATO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" che, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" ha acquistato efficacia il 01 luglio 2023;

VISTA la deliberazione n. 25 del 19.01.2024, con la quale è stato disposto di attribuire al Dirigente Amministrativo Simona Vanotti la funzione di temporanea sostituzione del Direttore della S.C. Gestione Acquisti afferente al Dipartimento amministrativo;

RICHIAMATA altresì la deliberazione 25 ottobre 2018, n. 861, con la quale è stato approvato il "*Regolamento per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria*", pubblicato sul sito www.asst-rhodense.it nella Sezione Gare, ed è stata altresì conferita delega al Responsabile S.C. Gestione Acquisti, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, all'adozione delle determinazioni dirigenziali ai fini dell'esperimento delle procedure di competenza, entro il limite di valore della soglia comunitaria, in conformità a quanto previsto all'art. 3, comma 1, del citato Regolamento;

RICHIAMATA altresì la specifica normativa in materia di protezione dei dati personali di cui ai D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Reg. UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101, nonché al provvedimento n. 186 del 29 aprile 2021 del Garante per la Protezione dei Dati Personali – Documento di

indirizzo su designazione, posizione e compiti del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) in ambito pubblico;

VISTA la deliberazione 07.04.2022, n. 308, con la quale ASST Rhodense ha affidato all'operatore economico Avv. Gabriele Borghi il servizio di Data Protection Officer (DPO) delle attività finalizzate alla compliance alla normativa europea sulla protezione dei dati personali per un periodo di 24 mesi, con decorrenza 01.04.2022, per un importo complessivo contrattuale di € 22.000,00 IVA 22% esclusa;

VISTA la richiesta del 01.02.2024 della S.C. Affari Generali e Legali di ASST Rhodense che, alla luce dell'imminente scadenza dell'affidamento sopra richiamato, segnalava la necessità di provvedere all'espletamento dei necessari incombenenti per l'assegnazione del servizio in parola per i prossimi 3 anni;

DATO ATTO che l'incaricato dell'istruttoria del singolo affidamento ha preliminarmente verificato l'assenza di convenzioni attive stipulate da Consip S.p.A. per la fornitura di prodotti comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento, cui poter far ricorso ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 – così come sostituito dall'art. 1, comma 4, lett. c), del decreto legge 12 luglio 2004, n. 168 convertito in legge 30 luglio 2004, n. 191, nonché l'assenza di contratti generali attivi di fornitura sottoscritti da Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (Aria S.p.A.)", in qualità di Centrale di Committenza, ai sensi della L.R. 28 dicembre 2007, n. 33;

VALUTATA pertanto, con riferimento all'oggetto contrattuale in argomento e la necessità rilevata dai competenti uffici di questa ASST, l'opportunità di esperire procedura finalizzata all'affidamento del contratto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. 36/2023, tramite richiesta di Offerta (RdO) finalizzata all'acquisizione di una pluralità di preventivi;

CONSIDERATO che la procedura in argomento è stata esperita con il supporto telematico SinTel, sul sito www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria, pubblicata in data 06.03.2024 alle ore 13:01 - ID 180296726 - finalizzata all'affidamento diretto del contratto per il servizio di "Data Protection Officer (DPO) e delle attività finalizzate alla compliance alla normativa europea sulla protezione dei dati personali" per il periodo di 36 mesi, come di seguito indicato:

Descrizione	N. mesi	Importo complessivo a base di negoziazione (IVA esclusa)
Servizio di espletamento dell'attività di DPO delle attività finalizzate alla compliance alla normativa europea sulla protezione dei dati personali	36	€ 60.000,00

PRESO ATTO che, entro la scadenza per la presentazione dell'offerta fissata alle ore 12:00 del giorno 15.03.2024, come risulta registrato dalla procedura telematica sulla piattaforma delle gare on line, hanno presentato offerta gli operatori di seguito indicati:

- 1) CER.MED. Certificazioni Mediterranee S.R.L. di Caltanissetta (CL), per l'importo complessivo di € 44.670,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 13.03.2024, agli atti del procedimento;

- 2) KATO S.R.L.S. di Bergamo (BG), per l'importo complessivo di € 54.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 13.03.2024, agli atti del procedimento;
- 3) AVV. GABRIELE BORGHI di Reggio nell'Emilia (RE), per l'importo complessivo di € 27.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 13.03.2024, agli atti del procedimento;
- 4) ML INFORMATICA S.R.L. di Lecco (LC), per l'importo complessivo di € 43.200,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 14.03.2024, agli atti del procedimento;
- 5) GRUPPO ECOSAFETY S.R.L. di Roma (RM), per l'importo complessivo di € 45.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 14.03.2024, agli atti del procedimento;
- 6) AVVOCATO di Palermo (PA), per l'importo complessivo di € 50.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 14.03.2024, agli atti del procedimento;
- 7) TRUST DATA SOLUTIONS S.R.L. di Cantù (CO), per l'importo complessivo di € 39.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 8) LCG – LECIS CANNELLA GRASSI STUDIO LEGALE ASSOCIATO di Milano (MI), per l'importo complessivo di € 43.500,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 9) MPSLAW CONSULTING S.R.L. di Bologna (BO), per l'importo complessivo di € 52.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 10) CAP & CONSULTING S.R.L. di San Salvatore Telesino (BN), per l'importo complessivo di € 13.378,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 11) AVV. MARCO GIUSEPPE CASAGRANDE FRANCESCUT di Campolongo Maggiore (VE), per l'importo complessivo di € 59.904,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 12) DASEIN S.R.L. di Torino (TO), per l'importo complessivo di € 57.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 13) SAGA SOLUTION S.R.L.S. di Chioggia (VE), per l'importo complessivo di € 48.000,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 14) GL CONSULTING S.R.L. di Como (CO), per l'importo complessivo di € 58.500,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;
- 15) FRANCESCO MARTINOTTI di Torino (TO), per l'importo complessivo di € 53.700,00 IVA 22% esclusa, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica, pervenuta in data 15.03.2024, agli atti del procedimento;

RICORDATO che la modalità di aggiudicazione della procedura in oggetto è quella stabilita dal documento Richiesta di offerta, Art.5, secondo cui "la Stazione Appaltante proporrà l'aggiudicazione in favore dell'operatore economico concorrente che abbia

presentato l'importo complessivo dell'offerta più basso, previo giudizio di idoneità del servizio offerto”;

CONSIDERATO che, con nota del 19.03.2024 allegata in atti, è stato chiesto alla S.C. Affari Generali e Legali, opportuno parere di idoneità del servizio offerto dall'operatore economico CAP & CONSULTING S.R.L. di San Salvatore Telesino (BN), risultato miglior offerente dal punto di vista del prezzo;

CONSIDERATO che il servizio offerto dall'operatore economico CAP & CONSULTING S.R.L. di San Salvatore Telesino (BN), risultato miglior offerente dal punto di vista del prezzo, è stato ritenuto non idoneo, rispetto ai requisiti prestazionali indicati nel documento Richiesta di offerta, come si evince dalle note mail del 20.03.2024, del 26.03.2024 e del 27.03.2024 trasmesse dalla S.C. Affari Generali e Legali, gli atti del procedimento, in quanto il referente DPO indicato nell'offerta tecnica non risulta in possesso del titolo di studio richiesto nel documento "Richiesta d'offerta" ed inoltre la tempistica indicata per l'evasione degli incombenenti non risulta conferente con l'attività di DPO;

DATO ATTO che si è proceduto a valutazione del servizio offerto dal secondo miglior offerente, a seguito della quale, come si evince dalla nota della S.C. Affari Generali e Legali, in data 24.03.2024, allegata in atti, il servizio offerto dall'operatore economico - AVV. GABRIELE BORGHI di Reggio nell'Emilia (RE), secondo miglior offerente da punto di vista del prezzo, è stato ritenuto idoneo rispetto ai requisiti prestazionali indicati nel documento Richiesta di offerta;

RITENUTO pertanto di affidare, in ragione di quanto sopra esposto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. 36/2023 il contratto avente ad oggetto il servizio di "Data Protection Officer (DPO) e delle attività finalizzate alla compliance alla normativa europea sulla protezione dei dati personali" per il periodo di 36 mesi, all'operatore economico AVV. GABRIELE BORGHI di Reggio nell'Emilia (RE), per il periodo dal 01.04.2024 al 31.03.2027, per l'importo complessivo di € 27.000,00 IVA 22% esclusa, alle condizioni economiche dettagliate al punto 1 della parte dispositiva del presente provvedimento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente della S.C. Gestione Acquisti, Simona Vanotti;

RITENUTO di accantonare, ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. n. 36/2023, l'importo di € 300,00 al fondo incentivi per funzioni tecniche, calcolato sul valore a base di negoziazione pari a € 60.000,00, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato come di seguito indicato:

- Fase 1 anno 2024 Programmazione: € 30,00;
- Fase 2 anno 2024 Affidamento: € 105,00;
- Fase 3 anno 2024 Esecuzione: € 41,25;
- Fase 3 anno 2025 Esecuzione: € 55,00;
- Fase 3 anno 2026 Esecuzione: € 55,00;
- Fase 3 anno 2027 Esecuzione: € 13,75

SPECIFICATO che con separato atto il Dirigente individuerà il gruppo di lavoro rientrante nel perimetro di applicazione dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 sopracitato e secondo il regolamento aziendale;

RITENUTO di designare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 D. Lgs. n. 36/2023, il Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Pini Elisa, che provvederà alle attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto, coadiuvato da uno o più assistenti individuati con nota formale, anche ai fini della riattribuzione degli importi ex art. 45, D.Lgs. 36/2023;

VISTI gli atti disposti dall'incaricato dell'istruttoria di cui ne attesta la regolarità tecnica;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1. di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico AVV. GABRIELE BORGHI di Reggio nell'Emilia (RE) – P.IVA 02725950352 - il contratto avente ad oggetto il servizio di "Data Protection Officer (DPO) e delle attività finalizzate alla compliance alla normativa europea sulla protezione dei dati personali", per l'importo complessivo di € 27.000,00 IVA 22% esclusa, per il periodo di 36 mesi, per il periodo dal 01.04.2024 al 31.03.2027, alle modalità ed alle condizioni economiche specificate nell'offerta economica presentata in sede di gara, pervenuta in data 13.03.2024, agli atti del procedimento, come di seguito dettagliato:

Descrizione	N.mesi	Importo complessivo offerto (IVA esclusa)
Servizio di espletamento dell'attività di DPO delle attività finalizzate alla compliance alla normativa europea sulla protezione dei dati personali	36	€ 27.000,00

- 2. di stipulare**, il contratto con l'operatore economico affidatario, nella forma della scrittura privata in modalità elettronica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, che verrà assoggettato alla registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/86;
- 3. di designare**, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto, il Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali, Dott.ssa Pini Elisa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 D. Lgs. n. 36/2023, che provvederà alle attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto;
- 4. di demandare** alla S.S. Contratti e Magazzini Economici, l'emissione degli ordinativi di spesa in coerenza alle condizioni economiche riportate al punto 1;
- 5. di accantonare**, ai sensi dell'art. 45 D. Lgs. n. 36/2023, l'importo di € 300,00 al fondo incentivi per funzioni tecniche, calcolato sul valore a base di negoziazione pari a € 60.000,00, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato come di seguito indicato:

- Fase 1 anno 2024 Programmazione: € 30,00;
- Fase 2 anno 2024 Affidamento: € 105,00;
- Fase 3 anno 2024 Esecuzione: € 41,25;
- Fase 3 anno 2025 Esecuzione: € 55,00;
- Fase 3 anno 2026 Esecuzione: € 55,00;
- Fase 3 anno 2027 Esecuzione: € 13,75;

6. di specificare che con separato atto il Dirigente individuerà il gruppo di lavoro rientrante nel perimetro di applicazione dell'art. 45 del D. Lgs. 36/2023 sopracitato e secondo il regolamento aziendale;

7. di dare atto che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, quantificato in **€ 33.240,00** IVA 22 % inclusa (accantonamento ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, incluso), troverà copertura nel budget assegnato alla S.S. Contratti e magazzini economici, nel Conto Economico **30302003** del Bilancio Sanitario relativo degli anni 2024-2025-2026-2027, come indicato al successivo punto 8;

8. di contabilizzare l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento di € **33.240,00** IVA 22% inclusa, con registrazione al Bilancio Sanitario ai Conti Economici, per gli anni e gli importi sotto indicati:

Anno 2024 (periodo: 01.04.2024 – 31.12.2024)

C.E. 31601032 € 176,25

C.E. 30302003 € 8.235,00

Anno 2025 (periodo: 01.01.2025 – 31.12.2025)

C.E. 31601032 € 55,00

C.E. 30302003 € 10.980,00

Anno 2026 (periodo: 01.01.2026 – 31.12.2026)

C.E. 31601032 € 55,00

C.E. 30302003 € 10.980,00

Anno 2027 (periodo: 01.01.2027 – 31.03.2027)

C.E. 31601032 € 13,75

C.E. 30302003 € 2.745,00

9. di dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento, il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione alle Strutture interessate per l'adempimento delle rispettive competenze, così come individuate nel P.O.A.S. aziendale;

**IL DIRIGENTE
S.C. GESTIONE ACQUISTI
SIMONA VANOTTI**

**Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs. 7 MARZO 2005 n. 82
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*