

PROMOTORI DELL' INIZIATIVA

DIREZIONE GENERALE ASST RHODENSE

UFFICIO FORMAZIONE PERMANENTE

RESPONSABILE SCIENTIFICO

Louis Putignano

Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Ufficio Formazione Permanente

ASST Rhodense

v.le Forlanini 95, 20024 Garbagnate M.se (MI)

tel 02.99430.2005

fax 02.99430.2507

e-mail: ufp@asst-rhodense.it

SEGRETERIA DELL'EVENTO:

Marika Tedeschi

tel. 02.994302.146

mail: mtedeschi@asst-rhodense.it

DESTINATARI & DISPONIBILITA' POSTI: 25 per edizione

Stagisti osservatori assegnati all'area amministrativa e sanitaria

www.asst-rhodense.it

CORSO DI FORMAZIONE PER I LAVORATORI EQUIPARATI "salute e sicurezza nell'asst rhodense" PERCORSO 3



PERCORSO 3

- Edizione 1: 21 gennaio 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 2: 5 marzo 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 3: 7 maggio 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 4: 14 maggio 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 5: 21 maggio 2020 Aula Ippocrate - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 6: 3 settembre 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 7: 5 novembre 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se
- Edizione 8: 3 dicembre 2020 Auditorium - PO Garbagnate Mil.se.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Rhodense

PROGRAMMA

PREMESSA:

Ai sensi dell’art. 2 del citato Decreto, è definito “Lavoratore: persona che, indipendente-mente dalla tipologia contrattuale, svolge un’attività lavorativa nell’ambito dell’organizza-zione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un’arte o una professione, -omissis-. Al lavoratore così definito è equiparato: -omissis-; il soggetto beneficiario delle iniziative di tirocini formati-vi e di orientamento di cui all’articolo 18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196, e di cui a specifiche disposizioni delle Leggi regionali promosse al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro o di agevolare le scelte professionali mediante la conoscen-za diretta del mondo del lavoro; l’allievo degli istituti di istruzione ed universitari e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparec-chiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l’allievo sia effettiva-mente applicato alla strumentazioni o ai laboratori in questione.”

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 (art. 37) e secondo le indicazioni dell’Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 il datore di lavoro deve assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza.

OBIETTIVI FORMATIVI:

Obiettivo del corso è di presentare ai soggetti equiparati ai lavoratori che, a diverso titolo, frequentano i luoghi di lavoro aziendali, i concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro. Il corso, nello specifico, si prefigge di formare i lavoratori sui seguenti temi:

- Comprendere il sistema della prevenzione in una Azienda Socio Sanitaria
- Saper riconoscere un pericolo ed un rischio in ambito lavorativo
- Attuare comportamenti idonei alla tutela della salute nell’esercizio delle proprie attribuzioni osservative o pratiche

ore 15,00 - 18,00

- Tutela della salute e procedura infortunio biologico
Aspetti organizzativi dello stage in Ospedale
- Aspetti organizzativi in Ospedale

DOCENTI INTERNI