

PROMOTORI DELL' INIZIATIVA
DIREZIONE GENERALE ASST Rhodense
UFFICIO FORMAZIONE PERMANENTE

RESPONSABILE SCIENTIFICO
Marco Ricci
Direttore Amministrativo Aziendale - ASST Rhodense

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA
Ufficio Formazione Permanente
ASST Rhodense
v.le Forlanini 95, 20024 Garbagnate M.se (MI)
tel 02.99430.2959/005/049
fax 02.99430.2507
e-mail: ufp@asst-rhodense.it

SEGRETARIA DELL'EVENTO
Lara Menichini
tel. 02.99430.2005
mail: Imenichini@asst-rhodense.it

DESTINATARI e DISPONIBILITA' POSTI: 30 per edizione
Responsabili di Uoc Acquisti, Uoc Tecnico Patrimoniale
Uoc Gestione Contratti, Uoc Ingegneria Clinica
Uoc Amministrazione E Sviluppo Del Personale
Uoc Affari Generali, Uoc Controllo Di Gestione
Uoc Economico Finanziaria, Uoc Sistemi Informativi
Uoc Servizi Amministrativi Di Supporto E Accoglienza
Uosd Gestione Documentale, Privacy
Uoc Marketing Dei Servizi, nonché Collaboratori di questi competenti per materia.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE PER IL PERSONALE INTERNO
I partecipanti sono individuati ed autorizzati dal Coordinatore/Responsabile di UO

www.asst-rhodense.it



AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Dlsg. n. 33 del 14 Marzo 2013

**Le opportunità verso
una accresciuta efficienza**

**14 dicembre 2017 - sala Arcobaleno
19 dicembre 2017 - Auditorium**

P.O. Garbagnate M.se

Sistema Socio Sanitario

 Regione
Lombardia
ASST Rhodense

OBIETTIVI:

I reiterati interventi legislativi degli ultimi anni, sino al d.lgs. 97/2016, hanno sensibilmente aumentato gli adempimenti su pubblicità e trasparenza in capo alle pubbliche amministrazioni.

Come mostrato anche dall'esperienza applicativa, le norme non solo hanno introdotto oneri a carico degli uffici, ma hanno anche suscitato interpretazioni difformi che meritano specifici approfondimenti.

Tuttavia, anche nell'ottica di un nuovo rapporto tra p.a. e privati, che rappresenta uno degli obiettivi degli interventi normativi, possono individuarsi opportunità che consentano agli uffici di perseguire l'obiettivo dell'efficienza e di una proficua collaborazione con l'utenza.

L'incontro si prefigge proprio, oltre all'approfondimento della disciplina e delle relative questioni, di individuare i margini di opportunità.

dalle 14.00 alle 18.10

- gli organi di indirizzo e la figura del responsabile della prevenzione della corruzione, l'Agenzia Regionale Anti-Corruzione;
- la trasparenza dell'amministrazione come principio generale e nelle sue motivazioni fondanti;
- gli obblighi di pubblicità e trasparenza;
- l'accesso: oggetto dell'accesso, il contraddittorio con i controinteressati, i termini, le modalità di risposta, la motivazione dell'accesso o del diniego, cenno ai rimedi giudiziali;
- la pubblicazione dei documenti fondamentali (area trasparenza);
- l'accesso civico e le procedure interne;
- i profili di trasparenza relativi ad incarichi, i vincoli al personale, i provvedimenti, i procedimenti;
- i profili di trasparenza nei contratti pubblici;
- la vigilanza e le sanzioni;
- l'inconvertibilità e l'incompatibilità di incarichi;
- i profili peculiari del DPR 62/2013 sui dipendenti pubblici (conflitto di interessi, obbligo di astensione, comportamenti e rapporti).

Test di apprendimento e questionario di gradimento

docente esterno