

PROMOTORI DELL' INIZIATIVA:

DIREZIONE GENERALE dell'Azienda Ospedaliera "G. Salvini"

USC Qualità e Accreditamento

UFFICIO FORMAZIONE PERMANENTE



Azienda Ospedaliera
"Guido Salvini"
Garbagnate Milanese

RESPONSABILE SCIENTIFICO:

Dott. A. Alberti

USC Qualità e Accreditamento - Azienda Ospedaliera "G. Salvini"

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:

Ufficio Formazione Permanente

Ospedale "G.Salvini", A.O."G.Salvini"

v.le Forlanini 121, 20020, Garbagnate M.se (MI)

tel 02.99430.2959 / 005 / 049

fax 02.99430.2507

e-mail: ufp@aogarbagnate.lombardia.it

SEGRETERIA DEL CORSO:

Sig.a Anna Parlati

☎ 02.99430.2146

☎ fax 02.99430.2507

✉ aparlati@aogarbagnate.lombardia.it

DESTINATARI & DISPONIBILITA' POSTI: N° 15

6 medici e 9 infermieri delle seguenti Unità operative:

- Centrale di sterilizzazione P.O. Rho
- Medicina Riabilitativa P.O. Bollate
- U.O. Ortopedia dei P.O. di Bollate e Rho

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

I partecipanti devono essere autorizzati dal proprio responsabile/coordinatore.

Il personale del comparto dovrà presentare regolare domanda di iscrizione, seguendo le indicazioni fornite dal SITRA.

Accreditamento ECM-CPD: in corso

(il provider declina qualsiasi responsabilità per l'eventuale cancellazione dell'evento)



sede del corso:

Sezione Corso di Laurea in Infermieristica

A. O. "Guido Salvini", Presidio di Garbagnate M.

ufficio
formazione
permanente

Corso: "Il Sistema qualità, organizzazione e assistenza delle Unità operative sede di nuova certificazione"

- 1° incontro: 27 settembre 2012 • 2° incontro: 25 ottobre 2012
- 3° incontro: 22 novembre 2012 • 4° incontro: 17 gennaio 2013

dalle ore 14.30 alle 16.30

Premessa

Nell'ambito della gestione del sistema qualità, le unità operative in corso di certificazione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 stanno avviando un percorso mirante a rivedere le proprie organizzazioni con un particolare accento su ruoli, processi e standard di riferimento.

La presente iniziativa si pone l'obiettivo di coinvolgere e di responsabilizzare maggiormente gli operatori delle Unità soprattutto sul senso del lavoro d'equipe e sulla condivisione dei risultati.

Obiettivi

Il corso si prefigge di

- Facilitare la costruzione di nuove procedure e protocolli
- Aggiornare/integrare gli attuali protocolli
- Stimolare la condivisione e la partecipazione
- Supportare la definizione di standard e indicatori di riferimento
- Migliorare la registrazione delle attività
- Diffondere un approccio al miglioramento continuo della qualità

Programma

1° incontro:

- il sistema qualità quale elemento di supporto alla definizione di obiettivi e azioni di miglioramento
- procedura generale, linea guida e protocolli: da regole ad opportunità
- lavoro di gruppo: analisi della documentazione esistente e proposte di miglioramento

2° incontro:

- le registrazioni quale strumento di gestione;
- lavoro di gruppo: corretta gestione dei documenti sanitari e di gestione

3° incontro:

- strumenti di valutazione delle attività: il ruolo degli indicatori
- gruppo di lavoro: definizione degli indicatori

4° incontro:

- il coinvolgimento del personale: condivisione delle scelte, ruoli e responsabilità;
- strumenti di gestione delle problematiche e azioni di miglioramento
- lavoro di gruppo: non conformità, azioni preventive e correttive

docenti interni