



## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale

**Germano Maria Uberto Pellegata**

ha adottato la seguente Deliberazione:

### **OGGETTO:**

**APPROVAZIONE DEL PIANO AZIENDALE DI GOVERNO DEI TEMPI DI ATTESA  
RELATIVO ALL' ANNO 2022**

Nessun Onere previsto

Fascicolo Generale n°: **2022 – 1.1.3/3**

UOC Affari Generali

Il Responsabile del Procedimento: Pier Paolo Balzamo

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, a oggetto "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23.10.1992, n. 421" e s.m.i.;

**VISTA** la Legge Regionale 11 agosto 2015 - n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

**RICHIAMATA** la D.G.R. X/4477 del 10.12.2015 con la quale, in attuazione della L.R. 23/2015, viene costituita l'Azienda Socio – Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense e definito l'assetto organizzativo della stessa;

**ATTESO** che la ASST Rhodense con decorrenza 01.01.2016 è subentrata nella gestione dei rapporti giuridici attivi e passivi della disciolta Azienda Ospedaliera G. Salvini;

**PRESO ATTO** della D.G.R. XI/5941 del 07.02.2022 a oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2022 – quadro economico programmatico";

**PRESO ATTO, ALTRESÌ,** della D.G.R. XI/6387 del 16.05.2022 a oggetto: "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022";

**RICHIAMATE** la normativa e le indicazioni nazionali e regionali in materia di tempi di attesa tra cui:

- la Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità", come modificata e integrata dalla L.R. n. 23/2015 e dalla L. R. n. 22 del 14.12.2021 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della Legge Regionale 30.12.2009 n. 33";
- la D.G.R. n. X/7766 del 17.01.2018 a oggetto: "Tempi d'attesa per le prestazioni di specialistica ambulatoriale: stato di attuazione delle politiche regionali ed indirizzi di sistema per l'ulteriore contenimento dei tempi di attesa";
- la D.G.R. XI/1865 del 09.07.2019 a oggetto: "Recepimento dell'intesa tra il governo, le Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano del 21 febbraio 2019 (Rep: ATTI 28/CSR) sul Piano Nazionale di Governo delle Liste di attesa per il triennio

2019-2021 e approvazione della proposta di Piano Regionale di Governo delle liste di attesa (PRGLA);

**PREMESSO** che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

- che con deliberazione aziendale n. 336 del 21.03.2019 l'Azienda ha nominato, secondo le direttive della D.G.R. n. X/7766 del 17.01.2018, l'Ing. Matteo Ferranti – coordinatore dell'UOC Servizi Amministrativi di Supporto e Accoglienza, come Responsabile Unico Aziendale per i tempi d'attesa per le prestazioni di specialistica ambulatoriale, supportato nella funzione dall'UOC Marketing dei Servizi e dall'UOS Gestione Operativa;
- che nota del 27.09.2019 prot. G1.2019.0031891 Regione Lombardia ha trasmesso la circolare esplicativa sulla D.G.R. n. XI/1865 del 9.07.2019 – applicazione PRGTA;
- che nel periodo di emergenza epidemiologica da Covid 19, come da D.G.R. n. XI/2906 del 08.03.2020 a oggetto "Ulteriori determinazioni in ordine all'emergenza epidemiologica da Covid 19", le strutture hanno ridotto o sospeso le attività ambulatoriali e di ricovero, con particolare riferimento alle prestazioni non urgenti e comunque differibili, salvaguardando alcuni ambiti, tra cui quello oncologico, materno infantile, di dialisi e le prestazioni ambulatoriali urgenti;
- che con D.G.R. n. XI/3115 del 07.05.2020, "Indirizzi per l'organizzazione delle attività sanitarie in relazione all'andamento dell'epidemia da COVID 19", Regione Lombardia ha fornito le linee guida per il graduale riavvio delle attività;
- che con Decreto n. 15453 del 9.12.2020 a oggetto "Approvazione del Piano Operativo Regionale per il recupero delle liste di attesa – linee operative di sviluppo e ripartizione risorse alle aziende del SSR ai sensi dell'art. 29 del D.L. 104/2020 convertito con modificazione nella legge del 13 ottobre 2020 n. 126", Regione Lombardia ha formalizzato le linee operative regionali per una proporzionale ripresa delle attività ambulatoriali e di ricovero (istituzionali, solventi e libero professionali);
- che con deliberazione n. 849 del 14.09.2021 l'ASST Rhodense ha approvato il Piano Aziendale di Governo dei Tempi di Attesa valevole per il 2° Semestre 2021;
- che con D.G.R. n. XI/5747 del 21.12.2021 Regione Lombardia ha disposto il recupero delle liste di attesa mediante l'adozione del modello "Liste di presa in carico della prenotazione di prestazioni sanitarie e sociosanitarie" e che con D.G.R. n. XI/5883 del 24.01.2022 è stato approvato il nuovo modello di remunerazione delle prestazioni, nell'ambito delle misure adottate per la riduzione dei tempi di attesa;
- che con D.G.R. n. XI/6002 del 21.02.2022 a oggetto "Determinazioni in merito al piano per le liste di attesa 2022", Regione Lombardia ha disposto l'avvio e l'attuazione del "Piano per le liste di attesa 2022", individuando, tra l'altro, le attività prioritarie afferenti alle macroaree di chirurgia programmata, con particolare riferimento all'area oncologica, di diagnostica strumentale e di screening;

- che con D.G.R. n. XI/6255 e XI/6279 del 11.04.2022 Regione Lombardia ha disposto ulteriori misure per la riduzione dei tempi di attesa, tra cui la sperimentazione di un ampliamento dell'offerta di prestazioni sanitarie ambulatoriali nei giorni festivi, nella fascia oraria pomeridiana dei giorni prefestivi e nella fascia oraria serale dei giorni feriali;
- che con nota prot. n. G1.2022.0019300 del 27.04.2022 a oggetto "Applicazione della DGR XI/6002/2022 – Determinazioni in merito al piano per le liste di attesa 2022", Regione Lombardia ha stabilito la scadenza per i Piani Attuativi Aziendali di Governo delle Liste di Attesa per l'anno 2022 al 31.05.2022, come altresì ricordato con mail da ATS della Città Metropolitana di Milano, prot. n. 30213 del 6.05.2022, in atti;
- che l'unito Piano Annuale Aziendale di Governo dei Tempi di Attesa (all.1), è stato predisposto dal Responsabile Unico Aziendale dei Tempi di attesa unitamente ai Direttori delle Direzione Mediche di Presidio, supportati dai Responsabili dell'U.O.C. Marketing dei Servizi e dell'U.O.S Gestione Operativa e sottoscritto dal Direttore Sanitario d'Azienda, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, valevole per l'anno 2022;
- che il Responsabile Unico Aziendale dei Tempi di Attesa – Coordinatore dell'U.O.C. Servizi Amministrativi di Supporto e Accoglienza – unitamente alle Direzioni Mediche di Presidio, ai Direttori dei Dipartimenti Gestionali sono incaricati per gli adempimenti correlati all'attuazione del suddetto Piano;

**ATTESO CHE** il Responsabile del procedimento ritiene di proporre di approvare il Piano Aziendale di Governo dei Tempi di Attesa (all. 1), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, valevole per l'anno 2022;

**PRESO ATTO CHE** il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, in qualità di Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione della proposta di deliberazione di che trattasi ne attesta la legittimità e la regolarità tecnica, formale e sostanziale;

**RITENUTO** di far proprie le proposte del Responsabile del procedimento in relazione a quanto sopra riferito;

**ACQUISITI**, per quanto di propria competenza, ai sensi dell'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, e vista la L. R. n. 23/2015, del Direttore Sociosanitario;

### **DELIBERA**

**Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:**

- 1. di approvare** il Piano Aziendale di Governo dei Tempi di Attesa (all. 1), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, valevole per l'anno 2022;

- 2. di incaricare** il Responsabile Unico Aziendale dei Tempi di Attesa – Coordinatore dell'U.O.C. Servizi Amministrativi di Supporto e Accoglienza - unitamente alle Direzioni Mediche di Presidio, ai Direttori dei Dipartimenti Gestionali per gli adempimenti correlati all'attuazione del suddetto Piano;
- 3. di demandare** all'U.O.C. Affari Generali la pubblicazione nel sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente – servizi erogati – liste di attesa" e la trasmissione del presente provvedimento all'ATS della Città Metropolitana di Milano e alla Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO(\*)**

(Marco Ricci)

---

**IL DIRETTORE SANITARIO(\*)**

(Aldo Bellini)

---

**IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO(\*)**

(Pier Mauro Sala)

---

**IL DIRETTORE GENERALE(\*)**

(Germano Maria Uberto Pellegata)

---

*\*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 MARZO 2005 n. 82  
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

## PIANO ATTUATIVO AZIENDALE DI GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA APRILE – DICEMBRE 2022

### PRESTAZIONI AMBULATORIALI

#### 1. Premessa

In riferimento alle note regionali prot. n. G1.2022.0005494 del 24/01/2022 e prot. n. G1.2022.0019300 del 27/04/2022 il presente piano – in analogia a quelli redatti negli scorsi anni – si pone l'obiettivo di facilitare l'accesso alle cure, razionalizzare le risorse e incrementare la flessibilità dell'offerta con azioni orientate:

- al sistema di prenotazione;
- alla capacità di erogazione delle prestazioni;
- al perfezionamento del sistema di monitoraggio interno.

Vengono quindi richiamate le principali fonti normative in materia:

- L.R. n. 23 del 11/08/2015 "Evoluzione del sistema socio sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009";
- DGR XI/1865/19 "Recepimento dell'intesa tra il governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano del 21 febbraio 2019 (REP. ATTI 28/CSR) sul piano nazionale di governo delle liste di attesa per il triennio 2019 – 2021 e approvazione della proposta di piano regionale di governo delle liste di attesa (PRGLA)";
- Nota regionale Prot. N. G1.2019.0031891 del 27/09/2019 "Circolare esplicativa DGR n. XI/1865 del 9 luglio 2019 – applicazione PRGTA";
- DGR XI/2672/2019 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2020";
- DGR XI/2906 del 08/03/2020 "Ulteriori determinazioni in ordine all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- DGR XI/3115 del 07/05/2020 "Indirizzi per l'organizzazione delle attività sanitarie in relazione all'andamento dell'epidemia da COVID-19";
- Nota Regionale Prot. 23260 del 17/06/2020;
- DGR XI/3520 del 05/08/2020 "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (a.t.s.), delle aziende socio sanitarie territoriali (a.s.s.t.) e dell'azienda regionale emergenza urgenza (a.r.e.u.) – anno 2020";
- Nota Regionale Prot. 30195 del 01/09/2020;
- Nota Regionale Prot. 37970 del 06/11/2020;
- Decreto DGW n. 15453 del 09/12/2020 "Approvazione del piano operativo regionale per il recupero delle liste di attesa – linee operative di sviluppo e ripartizione risorse alle Aziende del SSR ai sensi dell'Art. 29 del D.L. 104/2020 convertito con modificazione nella legge del 13 ottobre 2020 n. 126";
- Deliberazione ATS n. 57 del 29/01/2021 "Piano aziendale per il contenimento dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali, di day hospital, di day surgery e di ricoveri programmati anno 2021";
- DGR XI/5747 del 21/12/2021 "Recupero delle liste di attesa: adozione del modello basato su "liste di presa in carico della prenotazione di prestazioni sanitarie e socio sanitarie";
- DGR XI/5832 del 29/12/2021 "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST) e dell'Azienda Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) – ANNO 2022";
- DGR XI/5883 del 24.1.2022 "Misure per la riduzione dei tempi d'attesa – approvazione del nuovo modello di remunerazione delle prestazioni";
- DGR XI/6002 del 21/02/2022 "Determinazioni in merito al piano per le liste di attesa 2022";
- DGR XI/6255 dell'11/04/2022 "Misure per la riduzione dei tempi d'attesa – estensione delle aree di intervento previste dalla DGR XI/5883 del 24/01/2022";
- DGR XI/6279 dell'11/04/2022 "Sperimentazione di un ampliamento dell'offerta di prestazioni sanitarie ambulatoriali nei giorni festivi, nella fascia oraria pomeridiana dei giorni prefestivi e nella fascia oraria serale dei giorni feriali";
- Nota Regionale Prot. 19300 del 27/04/2022;

## 2. Azioni consolidate ed implementate nel corso dell'anno 2021

Sono di seguito descritte le azioni implementate e in taluni casi consolidate nel corso dell'anno 2021 in tema di governo dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali erogate dall'ASST Rhodense.

### ➤ **Consolidamento del ruolo del Responsabile Unico Aziendale (RUA)**

In merito alla DGR n. 7766/2018 e successive integrazioni, l'ASST Rhodense ha provveduto al consolidamento del ruolo del *Responsabile Unico Aziendale (RUA)*, con funzioni di monitoraggio delle attività relative alla gestione delle agende, all'accoglienza degli utenti e al governo dell'offerta. Al fine di rafforzare tale figura, sono state formalmente affiancate al RUA le seguenti strutture di supporto:

- UOC Marketing dei Servizi;
- UOS Gestione Operativa.

### ➤ **Consolidamento attività in capo all'Ufficio Agende Aziendale**

Storicamente, l'attività di gestione delle Agende Ambulatoriali era affidata agli Uffici Spedalità dei vari presidi ospedalieri aziendali (Garbagnate Milanese, Rho e Bollate). Tali realtà lavoravano in sinergia e nell'ottica di uniformare le modalità operative di gestione delle attività.

Nei primi mesi del 2019, a seguito di un'analisi puntuale della situazione in essere, è emersa l'esigenza di istituire un singolo Ufficio Agende a livello aziendale dove centralizzare la gestione delle agende ambulatoriali e delle attività connesse al governo dei tempi di attesa.

Un significativo sforzo organizzativo, sostenuto dall'UOC Servizi Amministrativi di Supporto ed Accoglienza, ha quindi consentito il raggiungimento dell'obiettivo prefissato e, con il 1° luglio 2019, è stato inaugurato - presso il presidio ospedaliero di Garbagnate Milanese - l'Ufficio Agende e Tempi di Attesa della ASST Rhodense.

Sono di seguito sinteticamente riportate le evidenze emerse:

- la condivisione delle modalità operative di gestione delle agende ha consentito di razionalizzare l'allocazione delle risorse in termini di visibilità dell'offerta sui vari canali di prenotazione;
- l'analisi dell'articolazione delle agende esistenti ha facilitato l'individuazione di quelle fisiologiche differenze che, una gestione separata per presidio, non consentiva così agevolmente (es. tempistiche erogazione di singole prestazioni, modalità di prenotazione di particolari classi di priorità, ecc.). Si è quindi proceduto ad individuare le c.d. best practices ed a consolidarle a livello aziendale;
- l'Ufficio Agende Aziendale rappresenta un unico interlocutore per le UU.OO. sanitarie eroganti su più presidi ed afferenti a medesimo Responsabile;
- la centralizzazione dell'attività di gestione delle agende ha inoltre portato ad una razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse umane.

La pandemia da COVID-19 ha necessariamente comportato, nel corso dell'ultimo biennio, una significativa riorganizzazione dell'offerta di prestazioni ambulatoriali con una contestuale modifica ovvero rimodulazione della pressoché totalità delle agende di prenotazione.

E' stato in tal senso fortemente strategico disporre di una regia unica, a livello Aziendale, per la gestione delle delicate attività di conversione della capacità erogativa aziendale sia in termini di gestione delle prestazioni sospese che in termini di gestione delle nuove disponibilità.

### ➤ **Monitoraggio tempi di attesa**

Con cadenza di norma mensile sono stati rilevati i dati relativi ai tempi di attesa delle prestazioni oggetto di monitoraggio regionale suddivisi per classe di priorità e per presidio di erogazione.

Sono quindi stati prodotti report che evidenziavano, in maniera puntuale, le prestazioni c.d. fuori soglia e riportanti una visione di dettaglio (prestazione - presidio di erogazione - classe di priorità) ed una sistemica (evidenziazione delle prestazioni per le quali, a livello aziendale, i tempi soglia non sono garantiti in nessun punto di erogazione).

I dati sono quindi stati condivisi a livello aziendale e pubblicati sulla pagina intranet della ASST allo scopo di sensibilizzare gli erogatori circa l'eventuale necessità di incrementare l'offerta ovvero di rimodulare quella in essere (modifiche all'articolazione delle agende).

Particolari situazioni di criticità emergenti sono comunque state gestite in maniera proattiva dall'Ufficio Agende Aziendale in collaborazione con l'UOS Gestione Operativa e con l'UOC Servizi Informativi.

### ➤ **Individuazione di slot dedicati ai Pazienti sottoscrittori di PAI**

Oltre a rappresentare un obbligo normativo, l'individuazione di slot aggiuntivi dedicati ai Pazienti sottoscrittori di PAI ha giocato un ruolo chiave anche nel contenimento dei tempi di attesa nonostante le riduzioni di attività che si sono rese necessarie nel tentativo di contrasto dell'epidemia da COVID-19.

E' infatti verosimile pensare che le prestazioni aggiuntive garantite nel contesto della presa in carico siano state erogate a favore di pazienti che già si appoggiavano alla ASST Rhodense.

Ne è conseguita, verosimilmente, una proporzionale riduzione della domanda sulle agende c.d. istituzionali (non legate alla presa in carico) con corrispondente beneficio in termini di riduzione dei tempi di attesa.

➤ **Incremento offerta**

L'incremento dell'offerta è stato realizzato mediante:

- il potenziamento dell'offerta tramite ricorso all'area a pagamento per prestazioni connotate dalla difficoltà nella garanzia dei corretti tempi di attesa regionali a causa sia di un elevato tasso della domanda nonché da una contrazione dell'offerta conseguente alla carenza di personale (es. Ecografie addome, mammografie, RMN, TAC, ecc.);
- il potenziamento dell'offerta tramite ricorso all'area a pagamento con tariffe incrementate, con le risorse aggiuntive di cui al DL 73/2021 Art. 26 c.1 e al DL 104/2020 Art. 29, per il recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale nell'ambito del c.d. Piano di ripresa II semestre 2021 (nota regionale G1.2021.0049333 del 28/07/2021 – punto 4 "attività ambulatoriale con risorse aggiuntive")
- la contrattazione con i medici specialisti per l'incremento delle prestazioni ambulatoriali erogate in regime "istituzionale" e quindi senza ulteriori investimenti da parte dell'azienda (nota regionale G1.2021.0049333 del 28/07/2021 – punto 3 "Attività ambulatoriali con risorse aggiuntive").

➤ **Contenimento del fenomeno del "no show"**

Al fine di garantire la completa riallocazione dei posti disponibili, sono stati potenziati i canali per l'effettuazione delle disdette da parte dell'utenza mediante la continuità operativa dell'indirizzo mail dedicato al quale l'utente ha potuto inoltrare richiesta di disdetta di prenotazioni attive. Informativa in tal senso è stata fornita anche al Contact Center Regionale nonché riportata sui promemoria forniti ai pazienti in occasione della prenotazione presso tutti i front office aziendali.

In ragione della pandemia da COVID-19, per buona parte dell'anno, è stata sospesa l'attività di richiesta del ticket a seguito di mancata disdetta entro 3 gg lavorativi come previsto dalla DGR XI/1046 del 17/12/2018.

➤ **Piena attuazione del protocollo aziendale "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PROCESSO AMBULATORIALE E DI DIAGNOSTICA STRUMENTALE"**

Con l'obiettivo di un puntuale monitoraggio del percorso attinente l'erogazione delle prestazioni ambulatoriali e di diagnostica strumentale, dal momento dell'individuazione delle prestazioni erogabili dalle singole UU.OO. sino alla conservazione della documentazione clinica ed amministrativa ad esse correlate, si è provveduto a monitorare la piena attuazione del protocollo aziendale di riferimento e rivisto nel corso dell'anno 2019.

➤ **Implementazione progetto "Televisite"**

Con riferimento alla DGR XI/3528 del 05/08/2020 "Indicazioni per l'attivazione di servizi sanitari erogabili a distanza (Televisita)", l'ASST Rhodense nel corso del 2020 ha attivato l'infrastruttura informatica (Microsoft Teams) ed i protocolli organizzativi aziendali necessari all'erogazione di prestazioni c.d. "Televisite" relativamente a diverse discipline (di seguito si riportano quelle per cui, nel corso del 2021, si è maggiormente concentrata la sperimentazione):

- NEUROLOGIA – AMBULATORIO CEFALEE
- NEUROLOGIA – AMBULATORIO EPILESSIA
- MEDICINA – ENDOCRINOLOGIA
- NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

Quanto sopra ha permesso l'erogazione di visite anche non urgenti (follow-up) nel rispetto degli standard di sicurezza necessari nel contesto della lotta all'epidemia da COVID-19 ancorché non abbia ancora raggiunto livelli di implementazione tali da poter significativamente impattare su di un'eventuale riduzione dei tempi di attesa ovvero su di un significativo incremento dell'offerta.

Si conferma pertanto che il ricorso alle Televisite sembra costituire un valido sostegno all'attività c.d. "ordinaria" in termini di erogabilità delle prestazioni piuttosto che all'ampliamento dell'offerta di prestazioni ed alla relativa riduzione dei tempi di attesa.

➤ **Attivazione prestazioni di c.d. "Teleconsulto" a favore dei Medici di Medicina Generale**

Con l'obiettivo di supportare i Medici di Medicina Generale nella gestione domiciliare dei pazienti e nell'ottica di un consolidamento delle sinergie ospedale-territorio, anche finalizzata all'incremento dell'appropriatezza prescrittiva ed alla contestuale riduzione degli accessi impropri ai Pronto Soccorso Aziendali, è stato attivato un servizio di Teleconsulto.

Gli specialisti ospedalieri, afferenti alle branche di Medicina Generale, Infettivologia, Pneumologia, Cardiologia e Neurologia, garantiscono degli slot dedicati ai consulti richiesti dai Medici di Medicina Generale.

Per attivare il teleconsulto, il Medico di Medicina Generale può inviare una mail all'indirizzo [teleconsulto@asst-rhodense.it](mailto:teleconsulto@asst-rhodense.it) riportando le seguenti informazioni:

- nominativo MMG richiedente il teleconsulto;
- nominativo Specialista Ospedaliero di cui si necessita teleconsulto;
- indirizzo mail a cui inviare il link per la connessione.

Gli uffici Spedalità aziendali provvedono ad informare, tramite mail, il medico richiedente fornendo i dettagli della prenotazione (data e ora del teleconsulto) ed inviando il link utile alla connessione.

Quanto sopra è reso possibile grazie all'impiego della medesima infrastruttura tecnologica descritta al paragrafo delle Televisite.

#### ➤ **Attivazione canali alternativi di prenotazione**

Al fine di ridurre al minimo le necessità di accesso ai front office aziendali ed al contempo garantire la prenotabilità delle prestazioni non gestite (ancorché esposte) dai/ai canali esterni di prenotazione (CCR, portale web, app Salutile, ecc.) hanno mantenuto la loro operatività l'indirizzo mail e il numero telefonico dedicati alla prenotazione.

#### ➤ **Attivazione prenotazione esami di laboratorio**

Al fine di evitare assembramenti nelle sale di attesa dei punti prelievo aziendali anche per tutto il 2021 l'erogazione degli esami di laboratorio, in precedenza gestiti con il c.d. "tempo reale", è stata vincolata alla necessaria prenotazione degli stessi tramite tutti i canali ordinariamente attivi per le prestazioni ambulatoriali. Erano tuttavia garantiti, anche senza prenotazione, i prelievi urgenti, quelli a favore dei pazienti in TAO e quelli relative a cure c.d. "salvavita".

#### ➤ **Covid 19**

Nel corso dell'anno 2021, in merito all'erogazione di prestazioni sanitarie, la pressoché totale ripresa dell'attività ambulatoriale e di ricovero è stata l'obiettivo chiave della ASST Rhodense ferme restando alcune criticità che ne hanno comunque condizionato il completo raggiungimento. Tra queste:

- i vincoli imposti dal necessario mantenimento del c.d. "distanziamento sociale" (affollamento sale di attesa, ecc.);
- l'incremento delle tempistiche per l'esecuzione delle prestazioni erogate in conseguenza della necessità di risanare ambulatori e strumentazioni tra un paziente ed il successivo;
- la disponibilità di risorse mediche ed infermieristiche sottratte all'attività ambulatoriale per far fronte alle necessità di copertura delle attività correlate alla campagna di vaccinazione anti Covid 19 nonché alla garanzia dell'erogazione dei tamponi;
- la grande difficoltà di reperire risorse mediche ed infermieristiche.

### **3. Ulteriori azioni da intraprendere e/o consolidare nel corso dell'anno 2022**

L'evolversi dell'epidemia da COVID-19 ha completamente stravolto obiettivi e priorità dell'intera attività ospedaliera. Ciò, tra l'altro, ha comportato l'impossibilità di finalizzare alcune azioni che si auspicava di poter intraprendere sia nel 2020 che nel 2021 e che erano state accuratamente descritte nei Piani di Governo dei Tempi di Attesa redatti gli scorsi anni. Rivalutatane l'attualità ovvero attuabilità, tali leve organizzative verranno riproposte per l'anno 2022 come di seguito indicato.

#### ➤ **Consolidamento ufficio agende e tempi di attesa e attuazione procedura gestione prenotazioni fuori soglia (percorso di garanzia di cui DGR 1865/2019)**

Ormai consolidatasi l'attività di gestione delle agende di prenotazione, è necessario investire risorse per sviluppare in maniera più strutturata tutte le attività squisitamente connesse alla gestione dei tempi di attesa.

In tal senso, le linee di intervento verteranno:

- sull'individuazione di azioni mirate all'ulteriore tentativo di prevenire il c.d. fenomeno del "no-show" tramite un'attività telefonica, in prossimità dell'appuntamento fissato, finalizzata alla verifica dell'effettiva intenzione del paziente di usufruire della specifica prestazione. L'ambito di intervento sarà inizialmente limitato alle prestazioni più critiche in termini di tempi di attesa e/o economicamente rilevanti;

- sull'attuazione della procedura di gestione delle prenotazioni fuori soglia come di seguito sinteticamente descritto. Nel caso in cui, presso la ASST Rhodense, non ci fossero disponibilità entro i termini previsti dalla normativa e l'utente facesse esplicita richiesta di rispetto dei tempi di attesa previsti dalla classe di priorità assegnatagli dal prescrittore:
  - o l'operatore di front office informa l'utente che la sua pratica verrà gestita in back office e che, verosimilmente, verrà proposta allo stesso una struttura sanitaria alternativa alla ASST Rhodense;
  - o nel caso il cittadino accetti quanto al punto precedente, l'operatore di front office effettua fotocopia dell'impegnativa e della tessera sanitaria del Paziente annotando un recapito telefonico dello stesso;
  - o l'operatore di front office deposita la documentazione raccolta all'interno del contenitore all'uopo individuato presso gli spazi del CUP;
  - o il personale di back office incaricato dell'attività, giornalmente preleva le pratiche da gestire e provvede a
    - verificare, tramite il portale di Regione Lombardia "Prenota Salute", le disponibilità delle strutture pubbliche e private accreditate afferenti al territorio di competenza della ATS Città Metropolitana di Milano (funzione Prenota un Appuntamento → link: <https://prenotasalute.regione.lombardia.it/prenotaonline/>);
    - qualora una struttura pubblica o privata accreditata, tra quelle di cui al punto precedente, garantisca il rispetto delle tempistiche previste dalla classe di priorità, l'operatore di back office, in contatto telefonico con il Paziente ed acquisito il benessere da parte dello stesso, finalizza la prenotazione ovvero fornisce al cittadino i recapiti telefonici della struttura individuata;
  - o qualora nessuna struttura pubblica o privata accreditata tra quelle di cui ai punti precedenti non garantisca il rispetto della tempistica prevista dalla classe di priorità, l'operatore di back office informa della necessità contingente l'UOS Gestione Operativa la quale si impegna a ricercare eventuali disponibilità aggiuntive, per la specifica prestazione, tra quelle ordinariamente garantite in regime di SSN;
  - o qualora anche quanto di cui al punto precedente non dovesse soddisfare l'esigenza emersa, l'operatore di back office, in contatto telefonico con il Paziente ed acquisito il benessere da parte dello stesso, provvede alla prenotazione della prestazione nelle agende dedicate alla libera professione intramuraria richiedendo il pagamento del solo ticket, se dovuto. Il costo della prestazione in libera professione sarà equivalente alla tariffa minore tra quelle aziendali deliberate;
  - o qualora una qualsiasi delle azioni di cui sopra si traduca effettivamente nella possibilità di erogazione della specifica prestazione nei tempi previsti ma l'utente non accetti quanto proposto, la ASST considera onorato quanto previsto dalla normativa vigente ed archivia la relativa pratica tenendo traccia in un registro di quanto intrapreso.

➤ **DGR XI/5747 del 21/12/2021**

Con riferimento alla normativa regionale in materia che prevede l'adozione di un modello basato sulle liste di presa in carico della prenotazione di prestazioni sanitarie si conferma che presso l'ASST Rhodense è garantita la costante presa in carico di tutte le richieste di prenotazione relative alle prestazioni ambulatoriali erogate. Sono state sull'argomento definite da tempo le opportune procedure finalizzate alla costante apertura delle agende di prenotazione e all'eventuale gestione delle richieste di prenotazione che per motivi di varia natura, benché eccezionali, potrebbero non essere soddisfatte nell'immediato.

➤ **Incontri formativo/informativi con tutti gli operatori addetti ai front office aziendali**

In considerazione dell'elevato turn over del personale addetto all'attività di prenotazione delle prestazioni sanitarie ambulatoriali, nel corso del 2022 si intende programmare una serie interventi formativi con l'obiettivo di garantire, tra l'altro, una corretta accoglienza dei pazienti ed un'efficace comunicazione circa la permanenza nelle liste d'attesa.

➤ **Accessibilità alle prestazioni: riorganizzazione del percorso di accoglienza dei pazienti ambulatoriali**

In ottemperanza al Piano Attuativo degli Interventi sui Sistemi Informativi Aziendali di cui alla DGR XI/2468/2019 ed al Decreto DGW n. 17674 del 04/12/2019, l'ASST Rhodense finalizzerà il progetto mirato all'ottimizzazione dei percorsi di accoglienza dell'utenza con l'obiettivo di concretizzare una progressiva disintermediazione degli sportelli CUP fornendo, contestualmente, servizi aggiuntivi rispetto a quelli ad oggi in essere (es. possibilità ritiro referti 24 ore/die per 365 gg/anno, possibilità di accesso agli ambulatori senza necessità di transito dagli sportelli CUP). In tal senso è già stata attivata presso il Poliambulatorio di Arese la nuova infrastruttura di accoglienza con totem polifunzionale.

Tale progetto si innesta nelle già consolidate attività mirate alla riduzione del tempo di attesa agli sportelli del CUP ove, tra l'altro, è da anni garantito l'accesso preferenziale per alcune tipologie di pazienti fragili (donne in gravidanza, bambini in età prescolare e invalidi).

➤ **Individuazione di slot riservati alle prestazioni ambulatoriali c.d. "aggiuntive" rispetto a quelle normalmente previste dal percorso di pre-ricovero**

Allo scopo di contenere i tempi di attesa per l'esecuzione delle c.d. "prestazioni ambulatoriali aggiuntive" rispetto a quelle ordinariamente previste nel percorso di pre-ricovero, si sta provvedendo all'analisi della tipologia e numerosità di tali prestazioni a livello aziendale.

L'obiettivo è quello di individuare, nelle agende ambulatoriali aziendali, slot dedicati in funzione della classe di priorità del relativo intervento chirurgico e che il personale del pre-ricovero dei presidi ospedalieri di Garbagnate e Rho potrà occupare finalizzando direttamente le relative prenotazioni a favore dei pazienti in attesa di intervento.

➤ **Promozione di protocolli clinici condivisi tra specialisti e MMG/PLS**

Con l'obiettivo di assicurare la correttezza e l'appropriatezza delle prescrizioni di specialistica ambulatoriale, si procederà all'implementazione di percorsi mirati alla definizione di protocolli clinici condivisi tra specialisti e MMG/PLS per la prescrizione secondo classi di priorità, soprattutto per quelle prestazioni che presentano maggiori criticità e per le quali si registra un significativo scostamento tra domanda ed offerta.

➤ **Individuazione di percorsi di follow-up dedicati al paziente cronico**

Con l'obiettivo di migliorare il livello di servizio offerto ai pazienti cronici sottoscrittori di PAI, si procederà alla verifica della fattibilità organizzativa di prevedere pacchetti prestazionali che garantiscano, in un unico accesso, la fruizione di più prestazioni sanitarie tra quelle previste dai relativi piani di assistenza individuale.

➤ **Attivazione prenotazione esami di laboratorio**

Al fine di garantire un graduale ripristino dei servizi offerti ai pazienti, dal prossimo mese di giugno sarà riattivata l'erogazione degli esami di laboratorio in "tempo reale" senza pertanto la necessità di una preventiva prenotazione. Sarà comunque garantita la possibilità al paziente di prenotare in anticipo, presso gli sportelli di front office e tramite i canali di prenotazione esterni (CCR, sito internet, ecc.), il prelievo ematico erogato presso i Punti Prelievo dei Presidi Ospedalieri di Garbagnate, Rho e Bollate.

➤ **CUP e Call Center Regionale**

L'ASST Rhodense garantisce la sostanziale esposizione di tutte le agende e, quindi, la prenotabilità delle prestazioni ambulatoriali erogate, ai canali esterni di prenotazione (Call Center Regionale, farmacie territoriali, portali e applicazioni web).

In attuazione della normativa in ordine al rispetto dei tempi di attesa, l'ASST trasmette quotidianamente il *flusso MOSA* (Monitoraggio Offerta Sanitaria Ambulatoriale) al fine della sua pubblicazione sui portali dedicati e, quindi, di una corretta e trasparente informazione ai cittadini relativamente ai tempi di attesa delle prestazioni erogate.

➤ **Contenimento del fenomeno del "no show"**

Il contenimento del fenomeno del "no show" è, di norma, attuato anche tramite le funzioni già collaudate di *sms remind*. Nello specifico, viene inviato un messaggio di promemoria della prenotazione cinque/sei giorni prima dell'appuntamento, previa autorizzazione dell'utente a ricevere sms da parte di ASST Rhodense.

A seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19 è stata sospesa la consolidata funzionalità del *Call Center Regionale* (CCR) di *outbound di conferma*.

E' comunque di interesse aziendale promuovere, quanto prima, la ripresa del servizio che di norma era riservato a:

- prestazioni che presentavano criticità nelle attese;
- prestazioni che prevedevano l'utilizzo di strumentazioni molto costose;
- prestazioni che richiedevano specifiche professionalità specialistiche;
- prestazioni che necessitavano di adeguata preparazione del paziente.

Per tali prestazioni, l'operatore del CCR contattava il paziente dieci giorni prima dell'appuntamento per confermare, spostare o rendere disponibile per rinuncia il posto in agenda, ottimizzando così la razionalizzazione delle risorse strumentali e umane.

Il servizio era assoggettato a un tetto di utilizzo oltre il quale era possibile attendersi l'addebito dei relativi costi direttamente all'azienda erogatrice.

Nella "tabella 1" sono riportate le prestazioni per cui, in epoca pre Covid, era stata richiesta l'attivazione del servizio.

Nel corso di ogni semestre si procedeva alla rivalutazione del raggruppamento delle prestazioni soggette ad outbound di riconferma, eventualmente ricomprendendone ulteriori ovvero rivedendone la composizione.

<b>PRESTAZIONE</b>	<b>CODICE MINISTERIALE</b>
<b>ELETTROMIOGRAFIA SEMPLICE [EMG]</b>	<b>93081</b>
<b>ECOCARDIOGRAFIA COLORDOPPLER A RIPOSO</b>	<b>88722</b>
<b>PRIMA VISITA CARDIOLOGICA</b>	<b>897A3</b>
<b>DIAGNOSTICA ECOGRAFICA DEL CAPO E DEL COLLO</b>	<b>88714</b>
<b>ECOGRAFIA DELL' ADDOME SUPERIORE</b>	<b>88741</b>
<b>ECOGRAFIA ADDOME COMPLETO</b>	<b>88761</b>
<b>ECOGRAFIA BILATERALE DELLA MAMMELLA</b>	<b>88731</b>
<b>TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL' ADDOME SUPERIORE, SENZA E CON CONTRASTO</b>	<b>88012</b>
<b>TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL' ADDOME INFERIORE, SENZA E CON CONTRASTO</b>	<b>88014</b>
<b>TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL' ADDOME COMPLETO, SENZA E CON CONTRASTO</b>	<b>88016</b>
<b>PRIMA VISITA NEUROLOGICA [NEUROCHIRURGICA]</b>	<b>8913</b>
<b>PRIMA VISITA ORTOPEDICA</b>	<b>897B7</b>
<b>PRIMA VISITA ENDOCRINOLOGICA/DIABETOLOGICA</b>	<b>897A8</b>
<b>PRIMA VISITA ORL</b>	<b>897B8</b>
<b>PRIMA VISITA UROLOGICA/ANDROLOGICA</b>	<b>897C2</b>
<b>PRIMA VISITA DERMATOLOGICA</b>	<b>897A7</b>
<b>PRIMA VISITA GASTROENTEROLOGICA</b>	<b>897A9</b>
<b>COLONSCOPIA CON ENDOSCOPIO FLESSIBILE.</b>	<b>4525</b>
<b>POLIPECTOMIA ENDOSCOPICA DELL' INTESTINO CRASSO</b>	<b>4542</b>
<b>RETTOSIGMOIDOSCOPIA CON ENDOSCOPIO FLESSIBILE</b>	<b>4824</b>
<b>PRIMA VISITA DI MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE</b>	<b>897B2</b>

*Tabella 1 - Prestazioni in outbound di conferma*

Nel corso del 2021 il servizio di outbound di conferma è stato comunque in parte assolto dal personale degli ambulatori che di norma, nell'ambito delle procedure correlate all'emergenza sanitaria in corso, nei giorni precedenti l'erogazione delle prestazioni ambulatoriali contattava telefonicamente i pazienti per l'effettuazione del triage telefonico.

#### ➤ **Progetto accoglienza**

Sulla scorta delle iniziative avviate già da alcuni anni volte al miglioramento dell'accoglienza degli utenti e alla semplificazione dell'iter amministrativo di accesso alla struttura ospedaliera da parte dei cittadini (DGR n. 7766/2018), con l'obiettivo di gestire i successivi appuntamenti in una logica di continuità dei percorsi di controllo/follow up, è garantita da parte di alcuni ambulatori l'attività di *prenotazione diretta di prestazioni di controllo*.

Nel corso del 2022 l'ASST Rhodense intende proseguire tale percorso estendendo questa modalità organizzativa anche ad altri ambulatori che presentano caratteristiche coerenti con l'opportunità di una prenotazione dei controlli direttamente da parte dello specialista prescrittore in ambulatorio.

Di seguito vengono elencati gli ambulatori per i quali la modalità organizzativa di cui sopra è, ad oggi, già operativa (Tabella 2).

	Arese	Bollate	Garbagnate	Passirana	Rho
<b>OSTETRICIA GINECOLOGIA</b>	X				X
<b>PEDIATRIA</b>					X
<b>NEONATOLOGIA</b>					X
<b>CHIRURGIA</b>					X
<b>CARDIOLOGIA</b>			X	X	X
<b>MEDICINA</b>		X			X
<b>UROLOGIA</b>					X
<b>ORTOPEDIA</b>					X
<b>GASTROENTEROLOGIA</b>					X
<b>ONCOLOGIA</b>					X
<b>PNEUMOLOGIA</b>				X	
<b>NEUROLOGIA</b>			X		X
<b>UONPIA</b>		X			X

Tabella 2 - Ambulatori con prenotazione diretta dei controlli

Come anticipato al paragrafo 2. *Azioni consolidate ed implementate nel corso dell'anno 2021*, presso la ASST Rhodense sono attivi appositi percorsi a supporto della presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili, sia che l'ASST stessa agisca come erogatore nei confronti di gestori terzi (es. cooperative di medici di medicina generale), sia che agisca come gestore propriamente detto ovvero arruolando "in proprio" i pazienti e definendo per loro specifici Piani Assistenziali Individuali (PAI).

Le agende riservate alle prestazioni dedicate ai pazienti sottoscrittori di PAI sono oggi una realtà in via di consolidamento e che vedrà, anche per il 2022, una rimodulazione ovvero ampliamento delle stesse in funzione delle esigenze di cura dei pazienti cronici e/o fragili.

Dal mese di maggio 2019, è garantita ai centri servizi delle cooperative di medici di medicina generale che hanno aderito al percorso della presa in carico dei pazienti cronici, la possibilità di prenotare direttamente sulle agende dedicate ai pazienti sottoscrittori di PAI.

#### ➤ **Sistema di monitoraggio**

Come anticipato al paragrafo 2. *Azioni consolidate ed implementate nel corso dell'anno 2021*, con il 1° luglio 2019 è stato istituito un "Ufficio Agende e Tempi di Attesa" a livello Aziendale nel quale sono state fatte confluire tutte le attività legate alla gestione delle agende ed al monitoraggio dei tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali.

Relativamente al *sistema di monitoraggio*, l'ASST Rhodense ha progressivamente potenziato il monitoraggio interno dei tempi di attesa: oggi le rilevazioni interne sono effettuate - di norma - ogni 15 giorni e, con riferimento agli esiti ottenuti, vengono intraprese azioni di rimodulazione dell'offerta in funzione delle diverse classi di priorità.

In tema di *screening del carcinoma della mammella e del colon*, gli erogatori aziendali sono impegnati, sia pure nei limiti delle proprie competenze e modelli organizzativi, nel pieno rispetto dei tempi di risposta attesi dall'ATS, ai fini di un'efficace gestione delle rispettive campagne di prevenzione.

Con riferimento alla *libera professione allargata*, si ricorda che dal 2017 è diventata operativa la messa in rete degli studi dei professionisti, peraltro ribadita anche nella DGR XI/3540 "Approvazione linee guida in materia di attività libero professionali intramuraria dei dirigenti medici, veterinari e della dirigenza sanitaria dipendenti del SSL - (a seguito di parere della commissione consiliare)".

A tal proposito, l'ASST Rhodense - già dal 2011 - ha istituito l'*Organismo paritetico di vigilanza e verifica sulle attività rese in regime di libera professione intramuraria* che, tra l'altro, vigila sul rapporto tra attività istituzionale e solvenza/libera professione.

#### ➤ **Progetto Ambulatori Aperti**

Nell'ottica di una migliore accessibilità alle prestazioni ambulatoriali prosegue anche nel 2022 l'incremento dell'offerta delle prestazioni sanitarie, prolungando le fasce orarie di erogazione o attivando sedute ambulatoriali nelle giornate festive e prefestive anche facendo ricorso all'istituto dell'area a pagamento per le tipologie di prestazioni di cui alla seguente tabella (Tabella 3).

PRESTAZIONE	SITO DI EROGAZIONE	GIORNO	ORARIO
VISITA ALLERGOLOGICA	Poliambulatorio di CORSICO	Lunedì	Dalle 13.30 alle 17.30
		Martedì e Giovedì	Dalle 13.30 alle 17.00
VISITA ALLERGOLOGICA PEDIATRICA	P.O.T. di BOLLATE	Martedì	Dalle 14.00 alle 18.30
	Ospedale di GARBAGNATE	Martedì	Dalle 15.30 alle 17.30
VISITA CHIRURGIA VASCOLARE/ANGIOLOGICA	Ospedale di PASSIRANA	Giovedì	Dalle 14.00 alle 18.00
		Giovedì	Dalle 14.00 alle 18.00
	Ospedale di RHO	Venerdì	Dalle 15.00 alle 17.30
VISITA ARITMOLOGICA	Ospedale di RHO	Martedì e Giovedì	Dalle 15.00 alle 17.30
VISITA CHIRURGICA	P.O.T. di BOLLATE	Mercoledì	Dalle 15.00 alle 17.35
	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	dalle 16.00 alle 22.00
			dalle 14.00 alle 18.00
			dalle 8.00 alle 12.00
VISITA CARDIOLOGICA	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 18.00
	Ospedale di RHO		Dalle 16.00 alle 18.00
VISITA EMATOLOGICA	Ospedale di RHO	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 18.00
VISITA ENDOCRINOLOGICA/DIABETOLOGICA	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 19.00
			Dalle 9.00 alle 13.00
VISITA GERIATRICA	P.O.T. di BOLLATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.30 alle 18.00
	Ospedale di PASSIRANA	giornate comunicate mensilmente	Dalle 8.30 alle 12.15
VISITA GINECOLOGICA	Ospedale di RHO	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 18.00
	Ospedale di GARBAGNATE		Dalle 16.00 alle 19.00
			Dalle 8.30 alle 12.30
VISITA NEUROLOGICA per CEFALEE	Ospedale di GARBAGNATE	Giovedì	Dalle 14.30 alle 16.45
VISITA NEFROLOGICA	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 17.30
VISITA NEUROLOGICA	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.30 alle 18.30
VISITA ORTOPEDICA	Poliambulatorio di CORSICO	Lunedì	Dalle 13.00 alle 17.30
		Giovedì	Dalle 14.30 alle 17.30
	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	dalle 16.00 alle 18.00
			Dalle 8.30 alle 11.00
Ospedale di RHO	giornate comunicate mensilmente	Dalle 8.30 alle 12.30	
VISITA ORTORINOLARINGOIATRICA	Ospedale di GARBAGNATE	Martedì	Dalle 13.30 alle 17.15
		Giovedì	Dalle 09.15 alle 17.00
	Poliambulatorio di CORSICO	Martedì	Dalle 08.00 alle 16.30
VISITA PROCTOLOGICA	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 15.00 alle 20.00
VISITA SENOLOGICA	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 8.00 alle 13.00
VISITA TERAPIA DEL DOLORE	Ospedale di GARBAGNATE	Lunedì Martedì e Mercoledì	Dalle 16.00 alle 19.00
	Ospedale di GARBAGNATE	Martedì	Dalle 13.45 alle 17.00
Ospedale di RHO			giornate comunicate mensilmente
VISITA UROLOGICA	Ospedale di RHO	giornate comunicate mensilmente	Dalle 14.00 alle 18.00
ECOENCEFALICA TRANSFONTANELLARE	P.O.T. di BOLLATE	Martedì	Dalle 14.00 alle 18.00
ECOGRAFIE	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 20.00
	Ospedale di RHO		Dalle 16.00 alle 18.20
ECOGRAFIA ANCHE PEDIATRICA PER SCREENING	P.O.T. di BOLLATE	Venerdì	Dalle 14.00 alle 16.20
MAMMOGRAFIE	Ospedale di RHO	giornate comunicate mensilmente	Dalle 14.00 alle 20.00
RMN	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 20.00
	Ospedale di RHO		Dalle 16.00 alle 20.00
TAC	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 19.50
			Dalle 8.00 alle 24.00
	Ospedale di RHO	Da Lunedì a Venerdì	Dalle 16.00 alle 20.00
		giornate comunicate mensilmente	Dalle 8.00 alle 22.00
RX TORACE (PAZIENTI COVID+)	P.O.T. di BOLLATE	Lunedì e Giovedì	Dalle 15.45 alle 16.45
TAC TORACE (PAZIENTI COVID+)	Ospedale di GARBAGNATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 20.00 alle 20.40
ECOCOLORDOPPLER ARTERIOSO ARTI SUPERIORI/INFERIORI	Ospedale di PASSIRANA	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.45 alle 18.45
			Dalle 8.00 alle 13.00
	P.O.T. di BOLLATE	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.30 alle 18.30
			Dalle 8.00 alle 13.00
ECOCOLORDOPPLER TSA	Ospedale di RHO	giornate comunicate mensilmente	Dalle 16.00 alle 18.00

Tabella 3 – Tipologie di prestazioni erogate nel contesto del progetto Ambulatori Aperti

Sono inoltre garantiti gli esami di laboratorio presso i punti prelievo ospedalieri di Bollate e Rho anche il sabato mattina.

### ➤ **Sistema di comunicazione**

La ASST Rhodense garantisce agli utenti piena trasparenza sulle attività erogate pubblicizzando le stesse tramite la propria Carta dei Servizi, il proprio sito internet e le diverse articolazioni aziendali sede di sportelli di front office.

Inoltre, in ottemperanza al Decreto Legislativo n. 33, da un'apposita sezione del sito internet della ASST Rhodense (link <http://www.asst-rhodense.it/inew/AmministrazioneTrasparente/ListeAttesa.html>) è possibile accedere a puntuali informazioni sui tempi di attesa previsti per ciascuna tipologia di prestazione erogata.

Nel sito internet aziendale sono state pubblicate le informazioni relative anche all'ampliamento dell'offerta di cui alla DGR XI/6279 del 11 aprile 2022.

## **PRESTAZIONI DI RICOVERO**

### **Agende di prenotazione**

Dal 2009 le agende di prenotazione dei ricoveri ospedalieri programmabili (di cui al Progetto ministeriale denominato *Mattone tempi di attesa*) sono adottate da tutte le Unità Operative e sono gestite con modalità prevista dal protocollo aziendale approvato con Deliberazione aziendale n. 366/2008.

Le direzioni mediche di presidio provvedono a controlli interni mirati sulle agende per verificarne la corretta tenuta e rispondenza al protocollo, il rispetto dei tempi dichiarati e l'avvenuta pulizia periodica delle liste.

A tal fine viene applicato il protocollo aziendale (Deliberazione n. 89/2010) che disciplina le attività di verifica della gestione delle agende di prenotazione e del rispetto dei tempi d'attesa dei ricoveri programmabili.

Il protocollo, in particolare, si articola su tre livelli di verifica ad opera delle direzioni mediche, così declinati:

- verifica delle agende di prenotazione dei ricoveri programmabili degli interventi coinvolti nel monitoraggio mensile dei tempi d'attesa (RL-MTA);
- verifica delle agende di prenotazione dei ricoveri programmabili delle specialità chirurgiche. Si prevede la verifica annuale di un campione di agende corrispondente ad almeno il 30% del totale delle agende chirurgiche del presidio; la checklist, elaborata per affinare e rendere omogenei tali controlli, prevede sia una valutazione complessiva della tenuta delle agende che un'analisi dettagliata di un campione di prenotazioni;
- verifica dei tempi d'attesa dei ricoveri dell'area oncologica ai sensi della DGR n. 2828/2006.

La verifica avviene mediante l'aggiornamento mensile di un documento informatico con applicativo appositamente predisposto in azienda, che permette d'individuare i ricoveri dell'area oncologica per i quali è stato apparentemente superato il tempo soglia.

Ogni caso di apparente superamento è oggetto di specifica indagine volta ad accertarne le reali motivazioni.

## **PIANO PER LE LISTE DI ATTESA 2022**

Il presente paragrafo è dedicato al "Piano per le liste di attesa 2022" ove vengono sinteticamente riassunte sia per le prestazioni di ricovero che per le prestazioni ambulatoriali le strategie che si vogliono perseguire anche alla luce delle disposizioni normative regionali di cui alle DGR XI/5883 del 24/01/2022, XI/6002 del 21/02/2022 e XI/6255 del 11/04/2022.

### **Ricoveri**

#### Strategie per il governo dell'accesso alle prestazioni di ricovero programmato

L'erogazione di determinate tipologie di intervento rispetto ad altre segue un criterio squisitamente clinico. La priorità assoluta è corrisposta alle classi di priorità A, in particolare con patologia oncologica. Sono state comunque previste azioni di recupero mirato anche degli interventi classificati con classi meno urgenti (C e D).

#### Miglioramento della capacità produttiva

1. Integrazione delle procedure di prenotazione con quelle di programmazione delle attività chirurgiche

Obiettivo - Garanzia dell'integrazione tra il percorso di accesso alle prestazioni di ricovero e quello di programmazione e gestione delle sale operatorie su base aziendale.

L'integrazione del processo di prenotazione con quello di programmazione delle sale operatorie risponde in primo luogo ad un criterio di trasparenza nella gestione degli accessi alle prestazioni di ricovero programmato. Anche il pieno utilizzo delle potenzialità produttive e la loro miglior finalizzazione al superamento delle criticità relative alle liste di attesa è risultato più agevole a seguito dell'integrazione dei percorsi e della centralizzazione delle agende di ricovero sotto alcune funzioni specifiche della Direzione Sanitaria d'Azienda. Ciò anche in relazione alla possibilità di produrre statistiche (tempi medi di utilizzo della sala per intervento, utilizzo apparecchiature, etc.) che permettono di formulare programmazioni settimanali basate su dati oggettivi e statisticamente significativi. Restano attive tutte le azioni atte a garantire il pieno utilizzo degli slot operatori.

## 2. Programmazione delle sale operatorie sviluppata sulla consistenza/criticità delle liste di attesa

Obiettivo - Programmazione delle risorse di area critica (chirurgiche, anesthesiologiche, infermieristiche) sulla base della criticità delle liste di attesa.

A seguito dell'implementazione del punto precedente è stato possibile programmare l'assegnazione delle risorse operatorie sulla base della consistenza e della criticità delle liste di attesa per disciplina, patologia e/o classe di priorità.

## 3. Impiego ottimale piattaforme logistiche con utilizzo su sei giorni

Obiettivo - Programmazione sale operatorie su sei giorni per superamento criticità e potenziamento degli slot pomeridiani.

Mediante il ricorso all'istituto dell'area a pagamento sono state incrementate in entrambi i Blocchi Operatori aziendali le sedute pomeridiane. Inoltre, l'utilizzo delle sale operatorie su sei giorni è stato attivato anche per attività chirurgica programmata.

### Ricorso all'area a pagamento

È stata autorizzata l'implementazione dell'area a pagamento per l'erogazione di ulteriori sedute operatorie nei feriali (da lunedì a venerdì) che nel quadrimestre settembre-dicembre 2021 hanno contribuito in modo significativo alla ripresa delle attività.

È già attiva da inizio anno l'area a pagamento nella giornata di sabato.

### Procedure di reclutamento straordinario di personale

Sono tutt'ora aperti un bando di manifestazione d'interesse per medici specialisti in anestesia e rianimazione e di infermieri strumentisti con incarico libero professionale.

### Dettaglio attività aggiuntiva

Il Piano di Governo dei Tempi di Attesa dell'ASST prevede l'adozione di modelli gestionali aziendali atti a garantire l'incremento dell'efficienza di utilizzo dei posti letto ospedalieri, nonché l'incremento delle sedute operatorie nei pomeriggi feriali, programmando le stesse anche nella giornata di sabato, intervenendo sia sui processi intraospedalieri che determinano la durata della degenza media, sia sui processi di deospedalizzazione laddove questi richiedano interventi di facilitazione (in accordo con il DM 70/2015).

Valutando lo stato attuale delle liste d'attesa si ritiene di assegnare in via prioritaria gli slot aggiuntivi alle Specialità di Chirurgia Generale e di Urologia per l'erogazione di interventi oncologici in classe A come riportato nella tabella 4.

Qualora il reclutamento di collaboratori esterni dovesse avere esito positivo si procederà ad implementare ulteriori slot per l'erogazione delle prestazioni seguenti:

- Ortopedia: chirurgia protesica d'anca e di ginocchio;
- Chirurgia Generale: colecistectomie, emorroidectomie, riparazioni di ernia inguinale;
- ORL: adenoidectomia, tonsillectomia.

UNITA' OPERATIVA	PRESTAZIONE	CODICE INTERVENTO	POSTI TRIMESTRALI AGGIUNTIVI RISPETTO AI RICOVERI EROGATI NEL 2019
<b>Urologia</b>	Interventi chirurgici tumore maligno prostata	60.21; 60.29; 60.3; 60.4;60.5;60.61; 60.62; 60.69; 60.96; 60.97 con diagnosi 185; 198.82	4
	Altra resezione transuretrale di lesione vescicale o neoplasia	57.49	17
<b>Chirurgia Generale</b>	Interventi chirurgici tumore maligno mammella	85.2x; 85.33; 85.34; 85.35;85.36; 85.4x con diagnosi 174.x; 198.81; 233.0	5
	Interventi chirurgici tumore maligno colon	45.7x; 45.8; 45.9; 46.03; 46.04; 46.1 con diagnosi 153.x; 197.5	1
	Interventi chirurgici tumore maligno retto	48.49; 48.5; 48.6x con diagnosi 154.x; 197.5	1
	Interventi chirurgici per melanoma	86.4 con diagnosi 172.x	2
	Interventi chirurgici tumore del polmone	32.29; 32.3; 32.4; 32.5; 32.6; 32.9 con diagnosi 162.x; 197.0	1
<b>TOTALE</b>			<b>30</b>

Tabella 4 – prestazioni aggiuntive ricoveri

## Prestazioni ambulatoriali

### Strategie per il governo dell'accesso alle prestazioni di specialistica ambulatoriale

Per ciò che concerne il recupero delle liste d'attesa per le prestazioni ambulatoriali sono già stati implementati slot aggiuntivi al fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- Rientro del tempo di attesa nei 10 giorni massimi previsti dalla classe di priorità B per tutte le prime visite (DGR XI/5832 del 29/12/2021);
- Avvio della sperimentazione di un ampliamento dell'offerta di prestazioni sanitarie ambulatoriali nei giorni festivi, nella fascia oraria pomeridiana dei giorni prefestivi e nella fascia oraria serale dei giorni feriali (DGR XI/6279 del 11/04/2022);
- Incremento della produzione di radiodiagnostica a fronte delle criticità di organico.

Di seguito si riporta la tabella riassuntiva delle prestazioni aggiuntive con il dettaglio delle singole agende aperte alla data di stesura del presente piano (tabella 5).

PRESIDIO OSPEDALIERO	CODICE AGENDA	DESCRIZIONE AGENDA	DESCRIZIONE PRESTAZIONE	DGR DI RIFERIMENTO	APERTURE
GARBAGNATE	03610501S	CHIRURGIA 5: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI GARBAGNATE	897A4 - PRIMA VISITA CHIRURGICA GENERALE	DGR XI/6279	Fascia serale, prefestiva e festiva
			89014 - VISITA CHIRURGICA DI CONTROLLO		
GARBAGNATE	03650501S	SENOLOGIA E PROCTOLOGIA: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI	897 - PRIMA VISITA (SENOLOGICA E PROCTOLOGICA)	DGR XI/6279	Fascia prefestiva e festiva
			8901 - VISITA DI CONTROLLO (SENOLOGICA E PROCTOLOGICA)		
GARBAGNATE	03630501S	RADIOLOGIA TAC GARBAGNATE: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI GARBAGNATE	TAC SENZA MEZZO DI CONTRASTO	DGR XI/6279	Fascia serale, prefestiva e festiva
RHO	03640801S	RADIOLOGIA MAMMOGRAFIA RHO: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI RHO	87371 - MAMMOGRAFIA BILATERALE	DGR XI/6279	Fascia prefestiva
			87372 - MAMMOGRAFIA MONOLATERALE		
RHO	03620801S	UROLOGIA: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI RHO	897C2 - PRIMA VISITA UROLOGICA/ANDROLOGICA	DGR XI/6279	Fascia prefestiva e festiva
			8901Q - VISITA UROLOGICA DI CONTROLLO		
GARBAGNATE	03720501S	VISITE UROLOGICHE: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI GARBAGNATE	897C2 - PRIMA VISITA UROLOGICA/ANDROLOGICA	DGR XI/6279	Fascia serale
			8901Q - VISITA UROLOGICA DI CONTROLLO		
RHO	03660801S	RADIOLOGIA TAC: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI RHO	TAC SENZA MEZZO DI CONTRASTO	DGR XI/6279	Fascia serale, prefestiva e festiva
GARBAGNATE	03700501S	VISITE GINECOLOGICHE: SERALI, PRE-FESTIVI, FESTIVI GARBAGNATE	89261 - PRIMA VISITA GINECOLOGICA	DGR XI/6279	Fascia festiva
			89262 - VISITA GINECOLOGICA DI CONTROLLO		
BOLLATE	14910201S	A.P. CLASSE B: VISITE GERIATRICHE BOLLATE	897 - PRIMA VISITA GERIATRICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio e prefestiva
PASSIRANA	32470901S	A.P. CLASSE B: VISITE GERIATRICHE PASSIRANA	897 - PRIMA VISITA GERIATRICA	DGR XI/5832	Prefestiva
BOLLATE	14900201S	A.P. CLASSE B: VISITE DIABETOLOGICHE BOLLATE	897A8 - PRIMA VISITA DIABETOLOGICA	DGR XI/5832	Prefestiva
GARBAGNATE	03540501S	A.P. CLASSE B: VISITE DIABETOLOGICHE GARBAGNATE	897A8 - PRIMA VISITA DIABETOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	03310501S	A.P. CLASSE B: VISITE ORTOPEDICHE GARBAGNATE	897B7 - PRIMA VISITA ORTOPEDICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio e prefestiva
RHO	49130801S	A.P. CLASSE B: VISITE ORTOPEDICHE	897B7 - PRIMA VISITA ORTOPEDICA	DGR XI/5832	Prefestiva
GARBAGNATE	03490501S	CLASSE B: OCULISTICA GARBAGNATE	9502 - PRIMA VISITA OCULISTICA	DGR XI/5832	Ordinaria
GARBAGNATE	03550501S	A.P. CLASSE B: VISITE CARDIOLOGICHE	897A3 - PRIMA VISITA CARDIOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
RHO	49010801S	A.P.: CLASSE B VISITE CARDIOLOGICHE	897A3 - PRIMA VISITA CARDIOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	03560501S	CLASSE B: VISITE REUMATOLOGICHE GARBAGNATE	897 - PRIMA VISITA REUMATOLOGICA	DGR XI/5832	Ordinaria
GARBAGNATE	03570501S	A.P. CLASSE B: VISITE CHIRURGICHE GARBAGNATE	897A4 - PRIMA VISITA CHIRURGICA GENERALE	DGR XI/5832	Prefestiva
GARBAGNATE	03710501S	A.P. VISITE CHIR.2 GARBAGNATE	897A4 - PRIMA VISITA CHIRURGICA GENERALE	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	03590501S	A.P. CLASSE B: VISITE TERAPIA DEL DOLORE GARBAGNATE	897A1 - PRIMA VISITA TERAPIA DEL DOLORE	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	03680501S	A.P. CLASSE B: VISITE NEFROLOGICHE GARBAGNATE	897B4 - PRIMA VISITA NEFROLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
PASSIRANA	32540901S	A.P. CLASSE B: VISITE NEFROLOGICHE PASSIRANA	897B4 - PRIMA VISITA NEFROLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	03690501S	A.P. CLASSE B: VISITE GINECOLOGICHE GARBAGNATE	89261 - PRIMA VISITA GINECOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
RHO	49160801S	A.P. CLASSE B: VISITE GINECOLOGICHE	89261 - PRIMA VISITA GINECOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	24800501S	A.P. CLASSE B: VISITE ENDOCRINOLOGICHE GARBAGNATE	897A8 - PRIMA VISITA ENDOCRINOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	29780501S	A.P. CLASSE B: VISITE NEUROLOGICHE GARBAGNATE	8913 - PRIMA VISITA NEUROLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	29900501S	A.P. CLASSE B: VISITE GASTROENTEROLOGICHE GARBAGNATE	897A9 - PRIMA VISITA GASTROENTEROLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio e prefestiva
RHO	44770801S	A.P. CLASSE B: VISITE GASTROENTEROLOGICHE RHO	897A9 - PRIMA VISITA GASTROENTEROLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio e prefestiva
RHO	49140801S	A.P. CLASSE B: VISITE EMATOLOGICHE	897 - PRIMA VISITA EMATOLOGICA	DGR XI/5832	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	03600501S	A.P. ECODOPPLER VASCOLARE GARBAGNATE	ECOCOLORDOPPLER VASCOLARI	DGR XI/6002	Tardo pomeriggio
BOLLATE	14890201S	A.P. ECOCOLORDOPPLER BOLLATE	ECOCOLORDOPPLER VASCOLARI	DGR XI/6002	Tardo pomeriggio e prefestiva
PASSIRANA	32510901S	A.P. ECOCOLORDOPPLER PASSIRANA	ECOCOLORDOPPLER VASCOLARI	DGR XI/6002	Tardo pomeriggio e prefestiva
RHO	48440801S	A.P. ECO TSA: INCREMENTO PRESTAZIONI	ECOCOLORDOPPLER VASCOLARI	DGR XI/6002	Tardo pomeriggio
GARBAGNATE	23770501S	AP:TAC 2 GARBAGNATE	TAC CON E SENZA MEZZO DI CONTRASTO	DGR XI/6002	Fascia serale e prefestiva
GARBAGNATE	24100501S	AP:RMN 1 GARBAGNATE	RMN CON E SENZA MEZZO DI CONTRASTO	DGR XI/6002	Fascia serale e prefestiva
GARBAGNATE	24920501S	AP:ECOGRAFIE GARBAGNATE	ECOGRAFIE ADDOME E DIAGNOSTICA ECOGRAFICA DEL CAPO E DEL COLLO	DGR XI/6002	Fascia serale
RHO	40500801S	A.P:ECOGRAFIE RHO	ECOGRAFIE ADDOME E DIAGNOSTICA ECOGRAFICA DEL CAPO E DEL COLLO	DGR XI/6002	Fascia serale
RHO	43220801S	AP:RMN RHO RHO	RMN CON E SENZA MEZZO DI CONTRASTO	DGR XI/6002	Fascia serale
RHO	44220801S	AP:TAC RHO	TAC CON E SENZA MEZZO DI CONTRASTO	DGR XI/6002	Fascia serale e prefestiva

Tabella 5 – Prestazione aggiuntive specialistica ambulatoriale in corso di erogazione

Sede Legale: viale Forlanini, 95 – 20024 Garbagnate Milanese – Tel.02.994.301 – Cod. Fisc. e Part. IVA: 09323530965  
 posta elettronica certificata: protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it  
 web:www.asst-rhodense.it

Al fine del raggiungimento dell'obiettivo di cui alla DGR XI/6002 del 21/02/2022 che prevede trimestralmente il raggiungimento di almeno il 110% della produzione del medesimo trimestre del 2019 dell'area di specialistica ambulatoriale nonché a seguito della DGR XI/6255 del 11/04/2022 che ha introdotto nuove misure per la riduzione dei tempi di attesa, si sta procedendo alla ricognizione delle disponibilità ad erogare prestazioni aggiuntive da parte di tutte le Unità Operative per la totalità delle prestazioni ambulatoriali.

Su alcune specialità permangono significative criticità nonostante l'adesione in taluni casi all'area a pagamento, in particolare per le seguenti discipline:

- Oculistica;
- Diabetologia/Endocrinologia;
- Gastroenterologia;
- Dermatologia.

Per queste discipline si provvederà alla pubblicazione di bandi di manifestazione d'interesse per incarico libero-professionale nonché l'emissione di avvisi per l'assunzione a tempo determinato di medici specialisti.

Di seguito si riporta l'elenco delle prestazioni aggiuntive, con i relativi presidi di erogazione, che a seguito sia della ricognizione presso le Unità Operative eroganti che al buon esito delle procedure di arruolamento del personale sanitario, potrebbero essere oggetto di un sostenuto incremento dell'offerta rispetto alle prestazioni erogate nel 2019.

PRESIDIO DI EROGAZIONE	CODICE PRESTAZIONE	DESCRIZIONE PRESTAZIONE
030706002403 - POLIAMB.OSPEDALE BOLLATE BOLLATE	897A7	PRIMA VISITA DERMATOLOGICA
030706002405 - POLIAMBULATORIO CORSICO	897A7	PRIMA VISITA DERMATOLOGICA
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	897A7	PRIMA VISITA DERMATOLOGICA
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	897A7	PRIMA VISITA DERMATOLOGICA
030706002403 - POLIAMB.OSPEDALE BOLLATE BOLLATE	897A8	PRIMA VISITA ENDOCRINOLOGICA/DIABETOLOGICA
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	897A8	PRIMA VISITA ENDOCRINOLOGICA/DIABETOLOGICA
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	897A8	PRIMA VISITA ENDOCRINOLOGICA/DIABETOLOGICA
030706002403 - POLIAMB.OSPEDALE BOLLATE BOLLATE	897A9	PRIMA VISITA GASTROENTEROLOGICA
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	897A9	PRIMA VISITA GASTROENTEROLOGICA
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	897A9	PRIMA VISITA GASTROENTEROLOGICA
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	89261	PRIMA VISITA GINECOLOGICA
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	89261	PRIMA VISITA GINECOLOGICA
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	897C2	PRIMA VISITA UROLOGICA/ANDROLOGICA
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	4525	COLONSCOPIA CON ENDOSCOPIO FLESSIBILE
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	4525	COLONSCOPIA CON ENDOSCOPIO FLESSIBILE
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	87371	MAMMOGRAFIA BILATERALE
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	87372	MAMMOGRAFIA MONOLATERALE
030706002406 - POLIAMB.OSPEDALE GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	9502	PRIMA VISITA OCULISTICA
030706002407 - POLIAMB.OSPEDALE RHO RHO	9502	PRIMA VISITA OCULISTICA
030706002397 - POLO TERR.7 CORBERI LIMBIATE LIMBIATE	CA010	PRIMA VISITA NEUROPSICHIATRICA INFANTILE
030706002398 - POLO TERR. 5 - RHO -UONPIA RHO	CA010	PRIMA VISITA NEUROPSICHIATRICA INFANTILE
030706002408 - POLO TERR.4 GARBAGNATE GARBAGNATE MILANESE	CA010	PRIMA VISITA NEUROPSICHIATRICA INFANTILE
030706002415 - POLO TERR.8 PADERNO DUGNANO PADERNO DUGNANO	CA010	PRIMA VISITA NEUROPSICHIATRICA INFANTILE
030706002416 - POLO OSP.1 OSPEDALE RHO RHO	CA010	PRIMA VISITA NEUROPSICHIATRICA INFANTILE
030706002404 - CPS 1 GARBAGNATE MIL. GARBAGNATE MILANESE	94191	PRIMA VISITA PSICHIATRICA
030706002431 - AMBULATORI P.O. PASSIRANA RHO	94191	PRIMA VISITA PSICHIATRICA

Tabella 6 – Prestazione aggiuntive DGR XI/6002 e DGR XI/6255

Inoltre, a seguito della DGR XI/6279 del 11/04/2022, dal mese di maggio 2022, è stata prevista l'erogazione delle prestazioni, riportate nella tabella 7, nelle fasce orarie serali (dalle ore 20:00 alle ore 24:00), nelle giornate prefestive (dalle ore 14:00 alle ore 20:00) e nelle giornate festive (dalle ore 08:00 alle ore 20:00). Si auspica che, nel corso dell'anno, a seguito di ulteriori disponibilità, possa essere ampliata la tipologia di prestazioni offerte nelle fasce previste dalla DGR XI/6279.

DESCRIZIONE PRESTAZIONE	CODICE MINISTERIALE
PRIMA VISITA (SENOLOGICA E PROCTOLOGICA)	897
VISITA DI CONTROLLO (SENOLOGICA E PROCTOLOGICA)	8901
PRIMA VISITA UROLOGICA/ANDROLOGICA	897C2
VISITA UROLOGICA DI CONTROLLO	8901Q
PRIMA VISITA GINECOLOGICA	89261
VISITA GINECOLOGICA DI CONTROLLO	89262
PRIMA VISITA CHIRURGICA GENERALE	897A4
VISITA CHIRURGICA DI CONTROLLO	89014
MAMMOGRAFIA BILATERALE	87371
MAMMOGRAFIA MONOLATERALE	87372
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL'ORECCHIO	87035
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DEL MASSICCIO FACCIALE	87032
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELCOLLO	87037
TOMOGRAFIACOMPUTERIZZATA(TC) DEL CAPO	8703
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DI SPALLA, GOMITO, POLSO E MANO	88383
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DI FEMORE, GINOCCHIO, CAVIGLIA E PIEDE	88386
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL'ADDOME COMPLETO	88015
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DEL RACHIDE E DELLO SPECO VERTEBRALE	88381
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DEL TORACE	8741
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL'ADDOME SUPERIORE	88011
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DELL'ADDOME INFERIORE	88013
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DEL BACINO	88385
TOMOGRAFIA COMPUTERIZZATA (TC) DEL RACHIDE E DELLO SPECO VERTEBRALE	88903

*Tabella 7 – Prestazione aggiuntive DGR XI/6279*

Il Direttore Sanitario  
Aldo Bellini

**I Responsabili del Procedimento: Matteo Ferranti, Corti Emiliana, Martino Trapani, Paolo Bruno, Renzo Guttadauro**

Tel.: 02/994302171 – e-mail: [uocsasa@asst-rhodense.it](mailto:uocsasa@asst-rhodense.it)

Tel.: 02/994302210 – e-mail: [dirmedg@asst-rhodense.it](mailto:dirmedg@asst-rhodense.it)

Tel.: 02/994303829 – e-mail: [dirmedr@asst-rhodense.it](mailto:dirmedr@asst-rhodense.it)

Tel.: 02/994305511 – e-mail: [dirmedb@asst-rhodense.it](mailto:dirmedb@asst-rhodense.it)

Tel.: 02/994304424 – e-mail: [dirmedp@asst-rhodense.it](mailto:dirmedp@asst-rhodense.it)

Sede Legale: viale Forlanini, 95 – 20024 Garbagnate Milanese – Tel.02.994.301 – Cod. Fisc. e Part. IVA: 09323530965

posta elettronica certificata: [protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it](mailto:protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it)

[web:www.asst-rhodense.it](http://web.www.asst-rhodense.it)

## Asst Rhodense - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 1B3DF3251CE33494EBA6E04F65009C708E9404EFBCD73710C83E87C0432D320A

### Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato pdf: Ricci Marco

Firma in formato pdf: Bellini Aldo

Firma in formato pdf: Sala Piermauro

Firma in formato pdf: Asst Rhodense

### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL** <http://Gestionedocumentale.Asst-rhodense.it/PortaleGlifo/Account/Login.aspx>

**IDENTIFICATIVO** 195EE-4449

**PASSWORD** PzzMYgwAAI

**DATA SCADENZA** Senza scadenza

**Scansiona il codice a lato per verificare il documento**

