

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIERMAURO SALA
Indirizzo	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	dirmsoc@asst-rhodense.it
PEC	
Linkedin	https://it.linkedin.com/in/piermauro-sala-017a4415
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	OMISSIS

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)**

Dal 16/9/2021
Azienda Socio Sanitaria Territoriale Rhodense
Sanità
Direttore Sociosanitario
Componente della Direzione Strategica, con presidio diretto delle funzioni dell'area territoriale dell'azienda, e delle strutture distrettuali, consultoriali, della salute mentale e delle dipendenze.
- **Date (da – a)**

Dal 16/2/2019 al 15/9/2021
Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Crema
Sanità
Direttore Sociosanitario
Componente della Direzione Strategica, con presidio diretto delle funzioni dell'area territoriale dell'azienda, e delle strutture distrettuali, consultoriali, della salute mentale e delle dipendenze.
- **Date (da – a)**

Dal 6 Aprile 2016 al 15/2/2019i
Azienda Socio Sanitaria Territoriale "Santi Paolo e Carlo" di Milano
Sanità
Coordinatore Unico SC Sistemi Integrati Aziendali e, dopo approvazione POAS, Direttore SC Gestione Operativa Area Territoriale
A diretto riporto della Direzione Socio-Sanitaria, con uno staff di c.a 15 persone: gestione delle attività di integrazione informativa e organizzativa dei servizi e delle strutture a rilievo socio-sanitario delle due ex Aziende Ospedaliere San Carlo Borromeo e San Paolo, e della componente territoriale; gestione diretta del Centro Servizi Aziendale per la "presa in carico pazienti cronici" e per le "dimissioni protette"; coordinamento budget e obiettivi delle funzioni territoriali afferite; presidio del Bilancio Territoriale (c.a 5 milioni di euri); coordinamento delle attività di rendicontazione della produzione e del debito informativo verso enti sovraordinati; coordinamento dei ruoli di monitoraggio: prevenzione della corruzione, privacy Officer

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 1 Gennaio 2016 al 6/4/2016**
Azienda Socio Sanitaria territoriale "Santi Paolo e Carlo" di Milano
- Sanità
Coordinatore Unico SC Sistemi Informativi
Coordinamento dei sistemi informativi delle due ex Aziende Ospedaliere San Carlo Borromeo e San Paolo, onduzione di un gruppo di lavoro di 30 persone, di elevata professionalità. budget gestito: euri 8.000.000,00 /anno
- Dal 13 Giugno 2011 a 31 Dicembre 2015**
Azienda Ospedaliera "San Carlo Borromeo" di Milano
- Sanità
Direttore USC Sistemi Informativi
direzione di tutti i sistemi informativi e informatici dell'azienda. conduzione di un gruppo di lavoro di 20 persone, di elevata professionalità. budget gestito: euri 4.000.000,00 /anno
- Dal 1 Ottobre 2008 al 12 Giugno 2011**
Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Bergamo
- Sanità
Dirigente Responsabile Marketing Sanitario
Incarico di Alta Professionalità, con uno staff di 3 persone: costituzione e Direzione della Struttura Aziendale dedicata alle attività di fund raising, in particolare per sperimentazioni cliniche e ricerca; promozione e comunicazione istituzionale; definizione della vision e della mission e allestimento strutturale; costruzione della rete relazionale con altre Aziende, Enti e Istituzioni del territorio; predisposizione di studi di fattibilità, schemi contrattuali e conduzione di contrattazioni; analisi economica dell'offerta sanitaria libero professionale e pricing.
- DAL 1 Dicembre 1998al 30 Settembre 2008**
Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti" di Bergamo
- Sanità
Responsabile/Direttore UO/USC Sistemi Informativi
Direzione di tutti i sistemi Informativi e Informatici dell'Azienda. Conduzione di un gruppo di lavoro di 20 persone, di elevata professionalità. Budget gestito: Euri 3.500.000,00 /anno
- DAL 1 Gennaio 1998 al 30 Novembre 1998**
Azienda Sanitaria della Provincia di Bergamo
- Sanità
Responsabile dei Sistemi Informativi
Gestione di tutti i sistemi Informativi e Informatici dell'Azienda.
- DAL 1991 - 1997**
Azienda Sanitarie Pubbliche
- Sanità
Ruoli di Responsabile Sistemi Informativi, Organizzazione, Controllo di Gestione
- 1980 – 1991**
Aziende Ospedaliere Private e Pubbliche

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Sanità
Mansioni tecniche esecutive e di coordinamento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Mag. 2019 – Nov. 2019**
"Corso Manageriale Direttore Azienda Sanitaria DIAS" Polis Lombardia
 Gestione Aziendale; organizzazione e legislazione sanitaria; sistemi sanitari; competenze di management (cultura aziendale, piani strategici, piani operativi, BPR); motivazione e gestione dei collaboratori; comunicazione; gestione dei team
 Attestato di Partecipazione
 100/100
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Nov. 2002 – Mar. 2003**
"Corso di Specializzazione sui Sistemi Informativi Aziendali" SDA Bocconi e IBM Italia
 Gestione di Sistemi Informativi Complessi; analisi organizzativa; analisi e modellazione dei SI; valutazione e selezione dei progetti informatici; competenze di management (cultura aziendale, piani strategici, piani operativi, BPR); motivazione e gestione dei collaboratori; comunicazione; gestione dei team
 Attestato di Partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- AA.AA. 1982/83 – 1989/90**
 Corso di Laurea in Sociologia, Università di Trento
 Argomento della Tesi: *"PUBBLICO E PRIVATO: MODELLI ORGANIZZATIVI A CONFRONTO IN DUE OSPEDALI DELLA PROVINCIA DI BERGAMO"*;
 Studio dei Sistemi Sociali, statistica, economia, psicologia, diritto
Laurea in Sociologia, indirizzo Organizzazione, Lavoro e Relazioni Industriali
 110/110 con lode

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere
 Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.
 Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e d. P. n. 445/2000

Data: 09/11/2021

FIRMATO PIER MAURO SALA

