

Presidio di Garbagnate Milanese

U.O.C. Acquisti - Ufficio con sistema di gestione certificato UNI EN ISO 9001:2015

Viale Forlanini, 95 – 20024 – Garbagnate Milanese

Tel. 02 994302475

E-mail: areaacquisti@asst-rhodense.it

Titolario: 01.6.03

Fascicolo: 167/2021

Trasmissione a mezzo SinTel

Spett.li
Operatori economici

OGGETTO: Convocazione seduta pubblica amministrativa in via telematica di conclusione del procedimento di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e ammissione e/o esclusione, mediante Piattaforma Telematica SinTel, degli operatori economici concorrenti.

Con la presente si comunica che il giorno 8 aprile 2022 alle ore 10:30 si procederà, in seduta pubblica, a dare riscontro degli esiti del procedimento di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed alla conseguente ammissione e/o esclusione degli operatori economici concorrenti attraverso la Piattaforma Telematica SinTel.

Vista la normativa nazionale e regionale vigente finalizzata a contenere il diffondersi del contagio da Covid-19 e vista anche la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 312 del 9/4/2020, si comunica che la seduta avverrà esclusivamente in modalità telematica.

Si fa presente che saranno necessari:

- un dispositivo connesso a Internet (PC, Tablet, Smartphone etc.)
- una webcam
- un microfono
- un dispositivo di riproduzione audio

Il giorno indicato, accedere al link sottostante:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmY3ZTVIZTAfN2NmMC00MGE5LWE4MzQtNTk0Mjc5ODZkZjZk%40thead.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e303022b-0ede-47ec-8dee-36bbbe4ac2f1%22%2c%22Oid%22%3a%22b25025c9-3a9f-48f8-990f-47773455a0fc%22%7d

Si precisa che potranno assistere alla seduta:

- i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate che dovranno inviare alla scrivente U.O. copia fotostatica della carta d'identità entro l'orario previsto di inizio della seduta, tramite la funzionalità "Comunicazione della procedura" della Piattaforma SinTel;
- persone munite di specifica delega. Copia fotostatica della delega, unitamente alla carta d'identità del delegante e del delegato, dovrà essere inviata alla scrivente U.O. entro l'orario previsto di inizio della seduta, tramite la funzionalità "Comunicazione della procedura" della Piattaforma SinTel.

Della suddetta seduta sarà redatto apposito verbale, sulla scorta del quale verrà formalizzato il provvedimento di ammissione e/o esclusione dalla procedura di gara degli operatori economici concorrenti, che successivamente sarà pubblicato sul sito della Stazione Appaltante nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

La prosecuzione della procedura sarà limitata ai soli concorrenti ammessi.

Si precisa infine che tutte le operazioni sono comunque registrate dalla Piattaforma Sintel che garantisce il rispetto delle regole di sicurezza, trasparenza e pubblicità delle operazioni stesse.

Distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Marzia Guerriore

(Direttore U.O.C. Acquisti)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7
marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il
testo cartaceo e la firma autografa.*

Responsabile del Procedimento: Simona Vanotti
Incaricato dell'istruttoria: Stefano Gaglioti