



Presidio Ospedaliero di Garbagnate Milanese

U.S.C. Acquisti

Con sistema di gestione UNI EN ISO 9001:2008 certificato

Tel. 02/994302475 Fax 02/994302591

E-mail: areaacquisti@asst-rhodense.it

Fasc. Gen. n. 48/2016 Titolario: 01.7.05

Trasmissione via Sintel

Garbagnate Milanese, **6 marzo 2017**

Prot. n. 20529

A tutti gli operatori economici partecipanti

PROCEDURA APERTA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL DATAWAREHOUSE DELL'ASST RHODENSE E DI SVILUPPO DELLA BUSINESS INTELLIGENCE PER UN PERIODO DI 36 MESI + EVENTUALI 24 MESI, EX ART. 63, COMMA5, D.LGS. N. 50/2016.

– ERRATA CORRIGE.

Con riferimento alla documentazione di gara per la procedura in oggetto si comunica che l'istanza di partecipazione "ALLEGATO 2" è sostituita con l'istanza di partecipazione "ALLEGATO 2 BIS".

Confermando inalterate le restanti modalità e condizioni si porgono distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Maria Luigia Barone

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)

Il Responsabile del Procedimento: Maria Luigia Barone

Tel.: 02/99.430.2475– Fax.: 02/99.430.2591 – e-mail: areaacquisti@aogarbagnate.lombardia.it

Incaricato dell'Istruttoria: Ivana Colombo/Mascia Ferrara