

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'INDIVIDUAZIONE DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A CUI CONFERIRE, MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 73, COMMA 5, DEL CCNL AREA FUNZIONI LOCALI 17.12.2020, L'INCARICO DI CONDUZIONE TEMPORANEA DELL' "U.O.C. MARKETING DEI SERVIZI"

In esecuzione della deliberazione n. 838/2021/DG del 02.09.2021 è indetto presso l'A.S.S.T. RHODENSE, avviso pubblico, per titoli e colloquio, di Dirigente Amministrativo per il conferimento, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 73, comma 5, del CCNL Area Funzioni Locali 17.12.2020, dell'incarico di conduzione temporanea dell' "U.O.C. Marketing dei Servizi", con decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e sino al 31.12.2023, con interruzione anticipata in caso di rientro o cessazione dal servizio del titolare EP (in aspettativa senza assegni in relazione alla nomina quale Direttore Sociosanitario Aziendale disposta dall'ATS Insubria, per il periodo dal 1.09.2020 e sino al 31.12.2023).

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
oppure
cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di «rifugiato» o di «protezione sussidiaria».
- b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'azienda ospedaliera prima missione in servizio.
Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.761, è dispensato dalla visita medica.
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

2. REQUISITI SPECIFICI

- a) Anzianità di servizio di cinque anni nel ruolo dirigenziale a bando (Dirigente Amministrativo).
b) Curriculum professionale. Nella valutazione del curriculum saranno presi in considerazione i titoli attinenti alla funzione da conferire.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Gli interessati dovranno far pervenire_all' Amministrazione dell' A.S.S.T. RHODENSE - Viale Forlanini n. 95 - entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno

23 SETTEMBRE 2021

1 DOMANDA, redatta su carta semplice - da formularsi secondo il modello allegato al presente bando - indirizzata all'Amministrazione dell'A.S.S.T. RHODENSE contenente le indicazioni previste dall'art.3 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative al possesso dei requisiti per la partecipazione nonché gli altri titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

N.B. A' sensi dell'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011, le certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni non possono essere prodotte agli organi della Pubblica Amministrazione o a privati gestori di pubblici servizi.

Conseguentemente le P.A. non possono più richiederle ne' accettarle.

In relazione a quanto sopra il candidato dovrà produrre, in luogo delle predette certificazioni, esclusivamente "dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di notorietà" di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di cui all'unito MODULO 1 non necessitano dell'autenticazione se sottoscritte dall'interessato avanti al funzionario addetto ovvero inviate unitamente alla fotocopia di documento di riconoscimento.

Si precisa, a tal proposito, che:

- nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicati analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate;
- non saranno valutate le pubblicazioni, edite a stampa, *qualora non siano presentate in originale od in copie* con contestuale dichiarazione, ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, che le stesse sono conformi all'originale in possesso del candidato (MODULO 1).

E' accettata anche l'allegazione delle pubblicazioni mediante CD ROM sempreché i file in esso contenuti riportino i lavori in forma scannerizzata e che il CD sia accompagnato da contestuale dichiarazione, ai sensi degli artt. 46-47 e 76 del D.P.R. 445/2000, che le pubblicazioni in esso contenute sono state redatte dal candidato e conformi all'originale in suo possesso (MODULO 1).

Si ribadisce, infine, che tutti i titoli che non risulteranno documentati con le modalità sopra riportate non potranno essere oggetto di valutazione.

2 CURRICULUM VITAE DATATO E FIRMATO;

3 ELENCO, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda e la documentazione richiesta ad essa allegata, deve pervenire entro il termine delle ore 13,00 del giorno suindicato e potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo dell'A.S.S.T. RHODENSE** – Viale Forlanini, 95 – 20024 Garbagnate Milanese (MI) - (orario di apertura al pubblico: 09.00-13,00/14,00-16,30);
- **spedita via Posta** (si suggerisce, a tutela del candidato, raccomandata con ricevuta A.R.). Si ribadisce che l'istanza dovrà necessariamente pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda entro l'ora ed il giorno suindicato, pena esclusione. Non farà fede la data di spedizione della domanda;
- **mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo P.E.C.:**
concorsi@pec.asst-rhodense.it
Anche in tal caso, la domanda dovrà pervenire entro le ore 13,00 del giorno suindicato, pena la non ammissibilità.

Per le domande inoltrate all'indirizzo P.E.C. (concorsi@pec.asst-rhodense.it) si precisa che:

- Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata.
- L'indirizzo PEC del mittente deve essere riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.
- Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la dicitura **"CONDUZIONE U.O.C. MARKETING"**

L'idoneità dei candidati è accertata dalla Commissione Esaminatrice sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica professionalità con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La comunicazione di ammissione all'avviso e la data di espletamento del colloquio verranno notificate ai candidati ammessi con telegramma.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatori all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La Commissione, al termine della valutazione del curriculum e del colloquio, esplicita la sua determinazione in un giudizio motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa, pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico.

La Commissione non perverrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal Direttore Generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla suindicata Commissione. Il Direttore Generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico, con il solo obbligo di motivare la scelta.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico, l' A.S.S.T. RHODENSE, nella persona del Direttore Generale, ed il rispettivo assegnatario stipuleranno il contratto individuale di lavoro.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/4/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso non saranno diffusi e/o comunicati a terzi. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, collegi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, etc.)

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.S.T. RHODENSE – Viale Forlanini, 95 – 20024 Garbagnate Mil.se (telefono: 02/994302515-02/994302755-02/994302756) dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00, sabato escluso.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito Internet Aziendale all'indirizzo: <http://www.asst.rhodense.it>.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico.

La presentazione della domanda implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Garbagnate Mil.se, _____ 2021

IL DIRETTORE
U.O.C. AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE
Franco Dell' Acqua

FACSIMILE DOMANDA
(da redigere in carta semplice)

All'Amministrazione
dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale
(A.S.S.T.) RHODENSE
Viale Forlanini, 95
20024 GARBAGNATE MILANESE

Il sottoscritto _____ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di Dirigente Amministrativo per il conferimento, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 73, comma 5, del CCNL Area Funzioni Locali 17.12.2020, dell'incarico di conduzione temporanea dell' "U.O.C. Marketing dei Servizi", bandito da codesta Azienda, con decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e sino al 31.12.2023, con interruzione anticipata in caso di rientro o cessazione dal servizio del titolare.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste (art. 76 DPR n. 445/2000) nel caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci nonché della decadenza dai benefici conseguiti in virtù di un provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 di:

- a. essere nato/a a _____ il _____;
- b. di risiedere a _____ Prov. (___) in Via _____;
- c. essere in possesso della cittadinanza (barrare la casella che interessa):
- ITALIANA (o equivalente)
 - STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA _____;
 - FAMILIARE DI CITTADINO DI UNO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA, NON AVENTE LA CITTADINANZA DI UNO STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA, TITOLARE DEL DIRITTO DI SOGGIORNO O DEL DIRITTO DI SOGGIORNO PERMANENTE;
 - CITTADINO DI PAESE TERZO ALL'UNIONE EUROPEA, TITOLARE DEL PERMESSO DI SOGGIORNO CE PER SOGGIORNANTI DI LUNGO PERIODO O CHE SIANO TITOLARI DELLO STATUS DI «RIFUGIATO» O DI «PROTEZIONE SUSSIDIARIA».
- d. barrare la casella che interessa:
- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
 - non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____;
- e. barrare la casella che interessa:
- non aver riportato condanne penali
 - non avere procedimenti penali in corso
 - aver riportato le seguenti condanne penali e/o avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- f. essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
- g. essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguito presso l'Università _____ il _____;
- h. essere in possesso dell'anzianità di servizio prescritta quale requisito specifico di ammissione;
- i. di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j. di aver preso visione del testo integrale del bando di avviso e di accettare senza riserve tutte

le condizioni in esso contenute;

CHIEDE

Che le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione siano effettuate al seguente recapito:

Destinatario _____

Via _____ n. _____ C.A.P.

_____ Città _____ Prov. _____

Telefono _____ e-mail _____

Data _____

FIRMA _____

N.B. Alla domanda il candidato dovrà allegare - in originale o copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'unito modulo 1, tutte le certificazioni relative ai titoli che ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso il **curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato.**

Fermo restando il diritto del candidato all'autocertificazione nelle forme indicate, si suggerisce - per il servizio prestato presso altre Amministrazioni - di produrre la relativa documentazione in copia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al mod.1 che ne attesti la conformità all'originale e, ciò, in relazione alle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, un elenco dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli presentati.

MODULO 1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI NOTORIETA'
(artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a..... il..... residente a..... in via..... consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- essere in possesso del Diploma di Laurea in _____ conseguito il _____ presso l' Università _____;

- essere in possesso dell'anzianità di servizio prescritta quale requisito specifico di ammissione e, precisamente:

- che le copie dei seguenti documenti uniti alla presente dichiarazione sono conformi agli originali:

- altro:

(indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate)

luogo, data

Firma per esteso del dichiarante.....



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AL PERSONALE NEOASSUNTO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016 (di seguito Regolamento UE), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

• **Titolare del Trattamento:** l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Rhodense nella persona del Legale Rappresentante pro tempore con sede legale in Viale Forlanini 95 – 20024 Garbagnate Milanese. PEC: protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it

Responsabile della Protezione dei dati: dati di contatto:

e-mail responsabileprotezionedati@asst-rhodense.it – Tel.: 02.994302215.

• **Finalità:** i Suoi dati personali ed eventuali dati relativi alla salute, da Lei forniti mediante la documentazione presentata per la procedura di assunzione/mobilità, per la costituzione di altre tipologie di rapporti, o acquisiti successivamente, in relazione alla gestione della Sua posizione con l'ASST, saranno oggetto di trattamento per finalità relative agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro (dipendente e non) o alla gestione di altre tipologie di rapporti con l'ASST (ad esempio, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: frequentatori, tirocinanti, specializzandi, stagisti, etc.).

• **Categorie dei dati trattati:**

- dati personali
- dati relativi alla salute
- dati genetici
- dati giudiziari

• **Destinatari dei dati:** i dati non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, collegi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, etc.).

• **Periodo di conservazione:** i tempi minimi di conservazione dei dati sono definiti dal Massimario di scarto della documentazione del Sistema Socio Sanitario regionale lombardo vigente, approvato con Decreto della Giunta Regionale.

• **Base giuridica:** i dati saranno oggetto di trattamento sulla base di uno dei seguenti presupposti:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

• **Diritti dell'interessato:** può rivolgersi al Titolare del trattamento per far valere i Suoi diritti, previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE, tra i quali, a titolo esemplificativo, l'accesso, la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione.

• **Reclami:** può presentare reclamo indirizzando l'istanza all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ASST, con sede in Viale Forlanini n. 95 Garbagnate Milanese, tel. 02.994301814 - email: urp@asst-rhodense.it.

Sede Legale: viale Forlanini, 95 – 20024 Garbagnate Milanese – Tel.02.994.301 – Cod. Fisc. e Part. IVA: 09323530965

posta elettronica certificata: protocollo.generale@pec.asst-rhodense.it – **Sito web:** www.asst-rhodense.it