Allegato A alla deliberazione n. 00332 / 2020 / DG del 09.04.2020

Prot. n. **0022592/20 del 14.04.2020**

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Rhodense

PUBBLICAZIONE DELLA VACANZA dell'INCARICO di Dirigente di Struttura Semplice denominato "GESTIONE OPERATIVA" in Staff alla Direzione Generale

In ossequio a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Integrativo Aziendali dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa recepito con deliberazione del Direttore Generale n. 659 del 19.12.2016, si attiva - come da deliberazione n. n. 00332 / 2020 / DG del 09.04.2020 - la raccolta delle domande per l'individuazione del dirigente a cui conferire l'incarico di Responsabile di Struttura Semplice denominato "Gestione Operativa", in Staff alla Direzione Generale, di cui alla job description (Allegato n. 1 al presente avviso).

Potranno accedere a tali posizioni coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

> REQUISITI

- Rivestire la qualifica di Dirigente Amministrativo, Dirigente Professionale oppure Dirigente dell'Area delle Professioni Sanitarie a tempo indeterminato, con almeno cinque anni di attività;
- Aver provveduto alla compilazione ed all'aggiornamento del proprio curriculum vitae attraverso la procedura My Aliseo;
- All'atto del conferimento dell'incarico non dovranno sussistere condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione, nonché situazioni di inconferibilità e di incompatibilità.

> MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati dovranno inviare la propria domanda (come da fac-simile Allegato n. 2) unitamente - in caso di servizi effettuati presso altra Azienda, a copia delle ultime schede di valutazione del Collegio Tecnico nonché delle schede di valutazione degli obiettivi annuali - all'Ufficio Protocollo dell'ASST Rhodense **entro le ore 13,00 del**

29 Aprile 2020

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. Amministrazione e Sviluppo del Personale tel. 02/994302752-2912-2405.

> MODALITA' DI ESPLETAMENTO

Dopo la scadenza sopra riportata, apposita Commissione procederà all'esame delle domande pervenute sulla scorta della documentazione trasmessa ed al colloquio, la cui data verrà comunicata ai candidati a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica aziendale. La Commissione procederà quindi all'individuazione dei candidati motivandone la scelta con esplicito riferimento ai criteri sopra indicati e proponendo una designazione alla Direzione aziendale. Non si darà luogo a graduatoria.

> COMPETENZE E FUNZIONI PRINCIPALI PREVISTE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Vedasi job description allegata (Allegato 1).

➢ ASPETTI CONTRATTUALI

Al candidato nominato saranno attribuite le competenze economiche previste per la tipologia di incarico, previa sottoscrizione del contratto individuale.

> NORME FINALI

Dalla presente pubblicazione di incarico vacante non deriva alcun obbligo da parte dell'Azienda alla copertura del posto.

> INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART.13 D.LGS. 196/03 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 del 27/04/2016 (di seguito Regolamento UE), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del Trattamento:** il Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Rhodense (ASST), i cui dati di contatto sono riportati in calce.
- **Responsabile della Protezione dei dati:** nominato con Deliberazione del Direttore generale n. 41 del 25/01/2018, è Veronica Bruno, contattabile ai seguenti recapiti: e-mail: privacy@asst-rhodense.it - Tel: 02.99430.1859/2034.
- **Finalità**: i Suoi dati personali ed eventuali dati relativi alla salute, da Lei forniti mediante la documentazione presentata per la procedura di assunzione/mobilità, per la costituzione di altre tipologie di rapporti, o acquisiti successivamente, in relazione alla gestione della Sua posizione con l'ASST, saranno oggetto di trattamento per finalità relative agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro (dipendente e non) o alla gestione di altre tipologie di rapporti con l'ASST (ad esempio, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: frequentatori, tirocinanti, specializzandi, stagisti, etc.).
- **Categorie dei dati trattati**:
  - dati personali; dati relativi alla salute; dati genetici; dati giudiziari.
- **Destinatari dei dati**: i dati non saranno diffusi e/o comunicati a terzi.
  I dati personali acquisiti potranno essere comunicati, in relazione ad uno specifico obbligo di legge, di regolamento o di contratto, sempre nel rispetto del principio di pertinenza e non eccedenza, a soggetti terzi quali: enti assicurativi, assistenziali, società assicurative, centri di elaborazione dati, collegi professionali, enti di controllo nazionali, regionali e locali (Ministero della Sanità, Regione Lombardia, ATS, etc.).
- **Periodo di conservazione**: i tempi minimi di conservazione dei dati sono definiti dal Massimario di scarto della documentazione del Sistema Socio Sanitario regionale lombardo vigente, approvato con Decreto della Giunta Regionale.
- **Base giuridica:** i dati saranno oggetto di trattamento sulla base di uno dei seguenti presupposti:
  - il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte;
  - il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
  - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
- **Diritti dell'interessato**: Lei potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per far valere i Suoi diritti, previsti dagli artt. 15 e 16 del Regolamento UE, tra i quali, a titolo esemplificativo, l'accesso, la rettifica, l'aggiornamento, l'integrazione.
- **Reclami:** Lei può presentare reclamo indirizzando l'istanza all'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ASST, con sede in Viale Forlanini n. 95 Garbagnate Milanese, tel. 02.994301814 - email: urp@asst-rhodense.it.

Garbagnate Milanese, 14 Aprile 2020

IL DIRETTORE
U.O.C. AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE
FRANCO DELL'ACQUA
(Il presente documento è stato firmato digitalmente)