

FASCICOLO GENERALE N° 00032 / 2018  
VOCE TITOLARIO N°01.4.02

---

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI MESI DODICI, PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO – SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI (CAT. C ), DA ASSEGNARE ALLA S.C. SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI (CAT.C).**

---

### **VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Il giorno 28 luglio 2020 alle ore 9,30 presso la Sala Riunioni dell'UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale dell'ASST Rhodense di Garbagnate Milanese si è riunita la Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico per la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, della durata di mesi dodici, per n. 1 posto di Assistente Tecnico – Sistemi Informativi e Telecomunicazioni (Cat. C), da assegnare alla S.C. Sistemi Informativi e Informatici, nominata con determinazione n. 786/2020/DD del 21.07.2020 e così composta:

**Presidente:**

**Luca FORMENTI**

Direttore U.S.C. Sistemi Informativi e Informatici ASST Rhodense

**Componenti:**

**Gianluca MARTINAZZI**

Tecnico Programmatore (Ca. C) PO Garbagnate

**Matteo ROSSETTI**

Assistente Tecnico Telecomunicazioni (Cat. C) PO Garbagnate;

**Segretario:**

**Silvia Anna DELL'ORTO**

Funzionario Amministrativo dell' Azienda.

La Commissione è presente al completo e decide di procedere nello svolgimento dei lavori con il seguente ordine:

- accertamento dell'osservanza delle formalità prescritte dalle leggi in vigore ed impostazione dei criteri generali ai quali uniformarsi per la valutazione dei titoli dei candidati;
- appello nominale dei candidati presentatisi;
- esame e valutazione dei titoli, limitatamente ai candidati presentatisi;
- espletamento e valutazione del colloquio;
- totalizzazione delle votazioni e graduatoria generale dei candidati idonei.

La Commissione procede all'esame del bando di avviso pubblico emesso in data 11.06.2020, che fissava la data del 23.06.2020 quale termine ultimo per la presentazione delle domande.

**La Commissione prende altresì atto che per la copertura del posto al candidato sono state richieste particolari competenze ed conoscenze come sotto specificato:**

- **deve saper adottare procedure per ottimizzare la configurazione dell'architettura di rete (interfacce, protocolli e servizi)**
- **deve avere conoscenza dei fondamentali dei protocolli VoIp.**

- deve saper riconoscere e applicare procedure (e programmi) di assemblaggio e installazione delle componenti di rete attive (sistemi operativi, router, switch, modem, hub, ecc) e passive (spina, presa, cavi, rack, ecc.).
- deve saper adottare procedure per il monitoraggio dell'efficienza e funzionalità della rete in esercizio (apparati e server) rispetto ai livelli di servizio stabiliti.
- deve saper applicare metodologie di diagnostica e risoluzione di problemi di rete (troubleshooting) e guasti relativi sia all'hardware che al software.
- deve saper individuare interventi correttivi per il ripristino delle anomalie e dei guasti riscontrati.

La Commissione prende atto che, con determinazione n. 786/2020/DD del 21.7.2020, sono stati ammessi i seguenti candidati:

1. FILANNINO MICHELE
2. FRATTINI MARCO.

Ai sensi dall' art. 11 del del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 la Commissione dispone complessivamente di 50 punti, così definiti dal bando di avviso pubblico:

a) **TITOLI:** punti 30, ripartiti fra le seguenti categorie:

- |  |          |
|--|----------|
| - titoli di carriera                   | punti 16 |
| - titoli accademici e di studio        | punti 3  |
| - pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 3  |
| - curriculum formativo e professionale | punti 8  |

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

#### **TITOLI DI CARRIERA**

- servizi prestati presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del citato D.P.R. e presso altre pubbliche amministrazioni:
  - nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti, punti 1,200 per anno;
  - nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti, punti 0,600 per anno;
- i servizi documentati saranno valutati fino alla data di rilascio del relativo certificato;
- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in relazione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- qualora nei certificati di servizio non sia specificata, ne risulti indirettamente dalla documentazione prodotta, la posizione funzionale o qualifica nella quale il servizio è stato prestato, il servizio stesso è valutato con il minor punteggio attribuibile
- per i periodi di servizio non specificatamente determinati, le annate saranno calcolate dal 31 dicembre del primo anno al 1° gennaio dell'ultimo anno mentre le mensilità saranno calcolate dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese.

#### **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO**

Sono valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

#### **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI**

Sono valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

#### **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**

Sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale.

b) **COLLOQUIO**: punti 20, vertente sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 14/20. Sarà escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza.

Essendo le ore 9,40 si procede all'appello ed al riconoscimento dei candidati.

Risultano presenti:

FILANNINO MICHELE  
FRATTINI MARCO.

La Commissione, al completo dei suoi componenti, procede alla valutazione della documentazione prodotta dai candidati, applicando i criteri di legge e quelli in precedenza stabiliti, con le risultanze di cui alle unite schede.

La Commissione passa quindi all'espletamento del colloquio e convoca i candidati, uno alla volta e in ordine alfabetico nel locale d'esame.

La Commissione ha ritenuto opportuno sottoporre ai candidati n. 5 domande inerenti al posto da conferire:

**domanda n. 1**

**Cosa è, quali funzioni assolve e quali vantaggi porta il protocollo LACP?**

**Domanda n. 2**

**Quali sono le differenze Base TCP e UDP?**

**Domanda n. 3**

**Il candidato illustri quali protocolli (principali) usa il VOIP**

**Domanda n. 4**

**Caso di troubleshooting: avendo devices PoE e come fare per riavviare un device senza recarsi sul posto?**

**Domanda n. 5**

**Cosa è il modello ISO/OSI (Open Systems interconnection)?**

Al termine del colloquio la Commissione, con voto palese e all'unanimità, assegna il seguente punteggio:

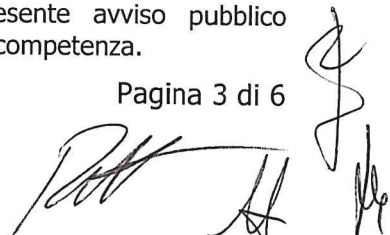
FILANNINO MICHELE	punti	14,000 / 20,000
FRATTINI MARCO	punti	18,000 / 20,000

e prende atto che tutti i candidati hanno raggiunto il punteggio minimo di sufficienza (min. 14/20).

La Commissione, collegialmente, sulla scorta dei punteggi assegnati ai candidati per titoli e colloquio, redige la seguente graduatoria:

1° FRATTINI MARCO	punti	19,518/50,000
2° FILANNINO MICHELE	punti	14,108/50,000.

Esauriti i lavori, la Commissione decide di rimettere tutti gli atti del presente avviso pubblico all'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera ASST Rhodense per i provvedimenti di competenza.



Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

LUCA FORMENTI

Luca Formenti

GIANLUCA MARTINAZZI

Gianluca Martinazzi

MATTEO ROSSETTI

Matteo Rossetti

SILVIA ANNA DELL'ORTO

Silvia Anna Dell'Orto

**FILANNINO MICHELE**  
residente a Solaro

nato 08.09.1997

Diploma di Informatica e Telecomunicazioni presso ITIS "Giulio Riva" di Saronno  
conseguito il 5.7.2016

**REQUISITO DI AMMISSIONE**

**TITOLI DI CARRIERA (MAX PUNTI 16)**

Nessun servizio prestato presso strutture pubbliche

**TITOLI DI CARRIERA** punti 0,000

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX PUNTI 3)**

Nessun titolo accademico di studio

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO** punti 0,000

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX PUNTI 3)**

Nessuna pubblicazione o titolo scientifico

punti 0,000

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX PUNTI 8)**

Tirocinante Programmatore presso l'Azienda CegeKa SPA di Cologno Monzese dal  
4.11.2018 al 04.5.2019 tempo pieno **NV**

Apprendista Programmatore tempo pieno presso l'Azienda CegeKa SPA di Cologno  
Monzese dal 5.5.2019 al 23.06.2020 totale aa. 1 mm. 1 gg. 19 (0,075/anno)

Attestato EIPASS 7 MODULES conseguito in data 31.7.2014

**La Commissione Esaminatrice, esaminato il curriculum formativo e  
professionale, attribuisce**

**TOTALE** punti 0,108  
punti 0,108



**FRATTINI MARCO**  
residente a Limbiate

nato 19.06.1992

Diploma Tecnico Industriale Informatico presso ITC Industriale Informatico Mezzocapo di Marialiano conseguito in data 12.7.2012

**REQUISITO DI AMMISSIONE**

**TITOLI DI CARRIERA (MAX PUNTI 16)**

Nessun servizio prestato presso strutture pubbliche

**TITOLI DI CARRIERA**

punti 0,000

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (MAX PUNTI 3)**

Nessun titolo accademico di studio

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO**

punti 0,000

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (MAX PUNTI 3)**

Nessuna pubblicazione o titolo scientifico

punti 0,000

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (MAX PUNTI 8)**

Certificazione Microsoft Professional conseguita il 18 ottobre 2013

Servizio prestato in qualità di dipendente per conto di Olisistem Start Srl presso ASST Rhodense tempo pieno Tecnico informatico dall' 1.5.2019 al 12.06.2020 totale aa. 1 mm. 1 aa. 12 (punti 0,150/anno)

Servizio prestato in qualità di dipendente per conto di A&T Servizi Srl presso ASST Rhodense tempo pieno Tecnico Informatico dall' 1.1.2016 al 30.4.2019 totale aa. 3 mm. 4 (punti 0,150/anno)

Servizio prestato in qualità di dipendente per conto di A.e.c. Servizi S.r.l. presso ASL Milano 1 tempo pieno Tecnico Informatico dal 14.1.2013 al 1.1.2016 totale aa. 2 mm. 11 gg. 18 (punti 0,150/anno)

Servizio prestato in qualità di dipendente presso Netintegra S.r.l. Tempo pieno Tecnico Informatico dall' 01.04.2011 al 31.12.2012 totale aa. 1 mm. 9 (punti 0,150/anno)

Servizio prestato in qualità di dipendente presso NSC S.r.l. tempo pieno Tecnico Informatico Zurich Insurace Group dall' 01.08.2010 al 31.12.2010 totale mm. 5 (punti 0,150/anno)

Partecipazione a n. 4 corsi di aggiornamento di cui n. 2 con esame finale

**La Commissione Esaminatrice, esaminato il curriculum formativo e professionale, attribuisce**

punti 1,518

**TOTALE** punti 1,518