All. 1 al Bando Pubblicazione Vacanza Incarichi Dirigenziali del 28/11/2017

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E RIABILITAZIONE

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE: RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE

DENOMINAZIONE DELLA POSIZIONE: CARDIOLOGIA - ELETTROFISIOLOGIA

FINALITÁ DELLA POSIZIONE:
Assicura la realizzazione delle politiche di intervento della Struttura Semplice a Valenza Dipartimentale per garantire i livelli di assistenza sanitaria previsti con i Responsabili di Struttura Complessa.
Monitora l'*erogazione* dell'attività della Struttura Semplice Dipartimentale diretta al fine di rispondere al bisogno dell'utenza secondo le indicazioni previste dai Percorsi Diagnostici Terapeutici aziendali e dalle Società Scientifiche, nonché dai riferimenti scientifici previsti in letteratura.

PROFILO: Dirigente Medico

REQUISITI DI ACCESSO ALLA POSIZIONE: Dirigente Medico con incarico Professionale o di Struttura Semplice

RISPONDE A: Direttore di Dipartimento

INTERFACCIA A MONTE: Direttore di Dipartimento

INTERFACCIA A VALLE: Dirigenti professionali della Struttura Semplice a valenza Dipartimentale

RAPPORTI FUNZIONALI: Responsabili di Struttura Complessa del Dipartimento, Responsabili di Struttura Semplice del Dipartimento, Direzione Assistenziale delle Professioni Sanitarie e Sociali

AREE DI RESPONSABILITÁ
(componente discrezionale del ruolo):

DEFINIZIONE LINEE DI ATTIVITA'
Elabora i programmi per l'organizzazione e lo sviluppo delle linee di attività della struttura semplice a valenza dipartimentale da sottoporre all'approvazione del Direttore di Dipartimento

PROGRAMMAZIONE E BUDGET
Dirige la Struttura Semplice Dipartimentale alla quale è preposto ed è responsabile nei confronti del Direttore di Dipartimento per il raggiungimento degli obiettivi concordati e delle risorse eventualmente assegnate in sede di budget

ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
- Supervisiona e coordina le attività della Struttura Semplice Dipartimentale,
- Attua e monitora le politiche di gestione e sviluppo del personale della Struttura Semplice Dipartimentale secondo quanto previsto dai regolamenti aziendali

INDIRIZZI TECNICO PROFESSIONALI

Individua e promuove nuove attività e modelli operativi nello specifico campo di competenza della Struttura Semplice Dipartimentale.

COMPITI SPECIFICI
(componente prescritta del ruolo):

- Esprime parere sugli atti del Direttore di Dipartimento e dei Responsabili di Struttura Complessa che riguardano l'attività della struttura e semplice a valenza dipartimentale,
- propone e collabora con il Direttore di Dipartimento a formulare gli obiettivi della Strutture Semplice Dipartimentale,
- predispone ed assegna ai dirigenti professional i programmi di attività finalizzati al raggiungimento degli obiettivi prefissati in sede di negoziazione di budget,
- gestisce il personale e le eventuali risorse finanziarie e strumentali assegnate alla Struttura Semplice Dipartimentale, svolgendo funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo,
- verifica il rispetto degli obiettivi e dei termini degli adempimenti della Struttura Semplice Dipartimentale,
- propone l'attribuzione degli incarichi professionali ai dirigenti professional della Struttura Semplice Dipartimentale,
- cura la predisposizione e l'attuazione dei percorsi di sviluppo professionale dei dirigenti gestionali e professional appartenenti alla struttura Semplice Dipartimentale,
- valuta e supervisiona gli esiti del processo di valutazione del personale afferente alla Struttura Semplice Dipartimentale sulla scorta delle regole aziendali sul tema,
- assicura l'appropriatezza degli interventi con finalità preventive, diagnostiche, chirurgiche e terapeutiche,
- individua e promuove nuove attività e modelli operativi nello specifico campo di competenza,
- valuta e verifica la qualità dell'assistenza fornita attraverso l'adozione di opportune metodiche con particolare riguardo alle prestazioni fornite ai pazienti, alle verifiche delle procedure e dei risultati ottenuti,
- espleta le specifiche competenze professionali attraverso lo svolgimento di compiti attinenti al profilo professionale di appartenenza e, nell'ambito di questo, alla rispettiva specializzazione,
- propone e coordina le iniziative di formazione della Struttura Semplice Dipartimentale, quale parte del Piano di Formazione del Dipartimento.

COMPETENZE RICHIESTE NEL RUOLO:

Capacità richieste nel ruolo	**Valore atteso (da 1 a 5)**	**Conoscenze richieste nel ruolo**	**Valore atteso (da 1 a 10)**
Consapevolezza organizzativa	5	▫ Budget e costi	10
Capacità organizzativa	5		10
Autonomia decisionale	5	Principi di (da 1 a 10):	10
Costruzione rapporti sociali	5	▫ Qualità aziendale	10
Leadership	5	▫ Organizzazione del lavoro	10
Comunicazione	5	▫ Tecniche di comunicazione	10
Orientamento al risultato	5	▫ Gestione dei processi	10
		Conoscenze specifiche nella disciplina	

STRUMENTI ADOTTATI:
Schede budget, Schede valutazione personale, Schede monitoraggio professionalità dirigenti, Schede attribuzione degli incarichi dirigenziali, Disposizioni in materia di riservatezza, Regolamento di Dipartimento, Procedure Aziendali e Documentazione clinica autorizzata.

DURATA DELLA FUNZIONE:
L'incarico di Responsabile di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale ha durata **triennale** e può essere rinnovato alla scadenza, da parte del Direttore Generale, sentito il parere del Direttore di Dipartimento e dei Direttori di Struttura Complessa

VALUTAZIONE:
L'incarico e l'attività di Responsabile di Struttura Semplice a valenza Dipartimentale sono soggetti a verifica annuale ed a una valutazione complessiva al termine del mandato secondo quanto previsto dalle procedure aziendali.

RIFERIMENTI LEGISLATIVI E DOCUMENTALI:
- D.Lgt. 502/99, successive modificazioni ed integrazioni
- Piano di Organizzazione Aziendale

EVENTUALI NOTE DI PARTICOLARE INTERESSE:
Certificato di formazione manageriale SDS - I.Re.F

PER LA DESCRIZIONE DELLE COMPETENZE SPECIFICHE SI RIMANDA AL DOCUMENTO ALLEGATO, ESTRATTO DALL'ATTUALE PIANO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE STRATEGICO.

Data _____

Firma del Direttore di Dipartimento

_____

Firma del Responsabile di
Struttura Semplice Dipartimentale
per presa visione

_____

Job description – Funzionigramma POAS

UOSD CARDIOLOGIA - ELETTROFISIOLOGIA

La UOSD di Elettrofisiologia ha competenza, sotto il profilo clinico e strumentale, al controllo dei pazienti portatori di PM e ICD e CRT oltre ad attività ambulatoriale per la diagnosi e cura di aritmie complesse. Elevata la competenza per la parte interventistica (impianto di Pace Maker, CRT e Defibrillatori, SEF per diagnosi e cura medica ed interventistica delle aritmie cardiache).