

CURRICULUM VITAE AVVOCATO SANDRA AMARU'

INFORMAZIONI PERSONALI

Amarù Sandra

📍 residenza:..... Studio Legale:.....



🌐 <http://studiolegalefidone.it>

Sesso Femminile | Data di nascita | Nazionalità Italia

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza con votazione 105/110 conseguita il 31 Ottobre 2005 presso l'Università degli Studi di Catania

ESPERIENZA PROFESSIONALE

10/01/2006–23/11/2008 internship presso lo Studio Legale Pace in Catania, nell'ambito del diritto penale.
intera gestione di cause davanti al Giudice Unico di primo grado, partecipazione alle udienze, redazione atti, autonoma gestione del rapporto con il cliente.

24/11/2008–alla data attuale Avvocato
attività legale in materia penale, in diritto dell'immigrazione e diritto di famiglia.

ISTRUZIONE E

FORMAZIONE

01/09/1995 -01/07/2000	maturità classica liceo Classico " S. Cannizzaro" di Vittoria (RG)
01/09/2000 -31/10/2005	Laurea in Giurisprudenza con votazione 105/110 Università degli Studi di Catania
01/11/2005 -23/11/2008	Pratica forense presso lo studio legale Pace in Catania, Via Vincenzo Giuffrida 107/ A
06/02/2007	Abilitazione all'esercizio del patrocinio legale innanzi al Giudice Unico di Primo Grado (art. 7 legge 16.12.1999 n. 479)
30/10/2008	abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, mediante esame sostenuto presso la Corte di Appello di Catania
24/11/2008 - alla data attuale	iscrizione all'albo degli Avvocati del Foro di Catania

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE

PARLATO

PRODUZIONE

CURRICULUM VITAE AVVOCATO SANDRA AMARU'

	E SCRITTA			
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale
inglese	B2	C1	B1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

competenze comunicative Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata attraverso gli intensi studi superiori / universitari e l'intensa attività legale. capacità oratoria affinata dalla costante esperienza processuale.

Competenze organizzative e gestionali ottima capacità organizzativa, determinazione nelle scelte, ragionamento veloce e strategico, puntualità e serietà nella gestione dei fascicoli, disponibilità alla collaborazione.

Competenze professionali esperta in diritto penale, diritto dell'immigrazione e diritto di famiglia.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Conoscenza di Windows e dei suoi principali pacchetti applicativi (Word, Excel, Access).

- Conoscenza dei principali motori di ricerca su Internet.

- Conoscenza e gestione delle principali banche dati giuridiche on line.

- Conoscenza delle normali pratiche di compra-vendita on line.

PATENTE B.

Vittoria, 19 Febbraio 2018

Avv. Sandra Amarù

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Avv. Sandra Amarù

