



Presidio di Garbagnate Milanese

U.O. Acquisti con sistema di gestione UNI EN ISO 9001:2015 certificato

Viale Forlanini, 95 – 20024 – Garbagnate Milanese

Tel. 02 994302475

E-mail: areaacquisti@asst-rhodense.it

Titolario: 01.6.03

Fascicolo: 122/2022

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA IN FORMA AUTONOMA PER L’AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI BAR, SITO PRESSO IL P.O. DI RHO, PER UN PERIODO DI 36 MESI, OLTRE AD ULTERIORE PERIODO OPZIONALE DI 36 MESI, OLTRE EVENTUALE PERIODO DI PROROGA DI 6 MESI.

VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DEL GIORNO 06 SETTEMBRE 2022

RICHIAMATE:

- la deliberazione 23 giugno 2022, n. 657, con la quale ASST Rhodense ha indetto procedura aperta ai sensi degli artt. 35 e 60, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l’affidamento del contratto di concessione del servizio di bar, sito presso il P.O. di Rho, per un periodo di 36 mesi, fatta salva la clausola opzionale di rinnovo per ulteriori 36 mesi di cui all’art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il periodo di proroga di 6 mesi, ai sensi dell’art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo massimo complessivo del contratto di € 210.600,00= IVA esclusa, costi della sicurezza da interferenza pari a zero, così ripartito:

Descrizione Lotto	Importo complessivo per 36 mesi	Importo eventuale rinnovo di 36 mesi	Importo contratto Proroga (6 mesi)	Importo complessivo Max Contratto del (78 mesi)
Gestione del Servizio bar presso il PO di Rho	€ 97.200,00	€ 97.200,00	€ 16.200,00	€ 210.600,00

- la deliberazione 05 settembre 2022, n. 854, con la quale ASST Rhodense ha nominato il Seggio di Gara incaricato di svolgere i compiti relativi alle funzioni amministrative ivi specificate per la procedura aperta in forma autonoma in oggetto composto da:

- Presidente: Dott.ssa Marzia Guerritore, Direttore U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Simona Vanotti, Dirigente Amministrativo dell’U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;
- Componente: Dott. Stefano Gaglioti, Collaboratore Amministrativo Professionale dell’U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare; Dott.ssa Mascia Ferrara, Collaboratore Amministrativo Professionale dell’U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;
- Componente: Sig.ra Sara Paolini, Assistente Amministrativo dell’U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare;
Dott.ssa Caterina Sasso, Collaboratore Amministrativo Professionale dell’U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

Segretario

verbalizzante: Sig.ra Marina Claudia Pisani, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di titolare; Dott.ssa Roberta Lomi, Coadiutore Amministrativo Senior dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di sostituto;

PREMESSO CHE:

- l'aggiudicazione della procedura di gara in argomento, avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto in base alla somma dei punteggi qualità e prezzo per i parametri sotto indicati:
prezzo = max 30/100 punti
qualità = max 70/100 punti;
- ASST Rhodense, per l'esperimento della suddetta procedura si avvale della Piattaforma telematica regionale SinTel e pertanto la stessa è stata pubblicata sul sito internet delle gare on line <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>, in data 22 luglio 2022 (ID n. 157405016);
- ASST Rhodense ha provveduto altresì alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 20 luglio 2022, n. 2022/S 138-394787, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V serie speciale n. 89 del 01 agosto 2022, sul sito di Regione Lombardia – Osservatorio Regionale Contratti Pubblici – nr. Bando 106521 del 02 agosto 2022 e sul sito internet aziendale;
- l'avviso di gara è stato pubblicato sui seguenti giornali quotidiani:
 - in edizione nazionale su "La Notizia" e su "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici";
 - in edizione locale su "Il Giornale edizione Lombardia" e su "Il Fatto Quotidiano Centro Nord";
- in data 01 agosto 2022, 12 agosto 2022 e 30 agosto 2022 sono state pubblicate sulla Piattaforma Telematica Regionale SinTel e sul sito internet aziendale le comunicazioni contenenti le risposte ai quesiti pervenuti;
- nel bando e nell'avviso di cui sopra è stato fissato il giorno 05 settembre 2022, alle ore 12.00, quale termine entro cui far pervenire le offerte corredate dalla relativa documentazione ed il giorno 6 settembre alle ore 11.00 quale data di prima seduta pubblica di gara;

Tutto ciò premesso e richiamato:

Nell'anno duemilaventidue il giorno 06 (sei) del mese di settembre, alle ore 11:15, negli uffici della Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Rhodense, in Garbagnate Milanese (MI), viale Forlanini 95, codice fiscale e Partita IVA n. 09323530965, si riunisce il Seggio di Gara, nominato con deliberazione 05 settembre 2022, n. 854, sopra richiamata, composto da:

- Marzia Guerritore, nata a Napoli (NA) il 13 febbraio 1983, Direttore dell'U.O.C. Acquisti ed in rappresentanza della stessa, in funzione di Presidente;
- Simona Vanotti, nata a Milano, (MI) il 27 ottobre 1964, Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti della

citata Azienda, in sostituzione del Collaboratore Amministrativo Stefano Gaglioti;

- Caterina Sasso, nata a Bari (BA) il 13 febbraio 1973, Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti della citata Azienda, in sostituzione del Assistente Amministrativo Sara Paolini;
- Marina Claudia Pisani, nata a Garbagnate Milanese (MI) il 21 aprile 1984, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Acquisti, in qualità di segretario verbalizzante titolare;

il Presidente dichiara aperta la seduta e rileva che non ci sono operatori economici, che hanno chiesto di partecipare alla seduta pubblica.

Il Presidente richiama altresì il contenuto del Bando di gara, del Capitolato Speciale e specificatamente le pagine da 27 a 36 del Disciplinare di Gara, ove è riportato l'elenco della documentazione amministrativa da presentare a corredo dell'offerta.

Il Presidente precisa che, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, e ai sensi di quanto indicato all'articolo 13 del Disciplinare di Gara "Soccorso Istruttorio", con riferimento all'attività di verifica della completezza e correttezza della documentazione amministrativa prodotta, qualora si riscontrassero irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni essenziali della documentazione amministrativa prodotta, non si procederà all'esclusione dalla gara, ma sarà inviata una richiesta di regolarizzazione della documentazione, fissando un termine perentorio pena esclusione dalla gara in caso di sua inosservanza.

Il Sedgio di gara accede attraverso personal computer al sito internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>, allo scopo di procedere all'esperimento della fase di accertamento delle offerte validamente pervenute e alla documentazione amministrativa presentata ai fini dell'ammissione alla procedura di gara e constatata che, entro il termine delle ore **12.00** del giorno **5 settembre 2022**, sono pervenute le offerte dai seguenti operatori economici, il cui elenco si riporta nell'ordine proposto dalla Piattaforma nella Sezione Aggiudicazione di gara/Apertura documentazione amministrativa:

OPERATORE ECONOMICO	FORMA DI PARTECIPAZIONE
RISTOSERVICE C.F./P.IVA 08548450967	Forma singola
FALCHI SRLS C.F./P.IVA 04018810244	Forma singola

Il Presidente procede all'apertura della busta elettronica contenente la documentazione amministrativa degli operatori economici nell'ordine proposto dalla Piattaforma al fine di attestare la ricezione su Piattaforma SinTel delle offerte pervenute.

Il Presidente accerta la presenza in Piattaforma dei files contenenti la documentazione amministrativa e da lettura integrale del loro contenuto. Si procede con le operazioni di esame del contenuto e della documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici offerenti.

L'esito delle operazioni di accertamento della presenza della documentazione amministrativa espletate nella presente seduta è riportato all'interno dello schema riepilogativo allegato al presente verbale (Allegato 1).

In particolare il Presidente si sofferma sulla verifica dei depositi cauzionali provvisori presentati dai concorrenti.

A conclusione delle attività di disamina della documentazione amministrativa presentata dagli offerenti, il Presidente constata che la documentazione richiesta è stata tutta regolarmente prodotta e conclude dichiarando ammissibili alla successiva fase di gara i seguenti operatori economici:

OPERATORE ECONOMICO	FORMA DI PARTECIPAZIONE
RISTOSERVICE C.F/P.IVA 08548450967	Forma singola
FALCHI SRLS C.F/P.IVA 04018810244	Forma singola

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 12:08 e rimanda la prosecuzione delle attività di gara a successiva seduta che sarà convocata dopo la nomina della Commissione Giudicatrice e la cui data sarà resa nota attraverso Piattaforma SinTel, con un preavviso minimo di almeno 2 giorni, ai sensi dell'articolo 19 del Disciplinare di Gara.

Garbagnate Milanese, 06 settembre 2022

Letto, confermato, sottoscritto.

Marzia Guerritore

Simona Vanotti

Caterina Sasso

Marina Claudia Pisani

Handwritten signatures of the President and members of the Commission. The signatures are written over three horizontal lines. The top signature is the most prominent and appears to be 'Claudia Pisani'. Below it are two other signatures, one of which is partially obscured by the text 'Caterina Sasso' written below the lines.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PREVISTA DAL DISCIPLINARE DI GARA	RISTOSERVICE	FALCHI SRLS
FORMA DI PARTECIPAZIONE	Forma singola	Forma singola
subappalto	no	no
avvalimento	no	no
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE , come da fac-simile "Allegato 1", firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il concorrente	✓	✓
2. ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione o marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf	✓	✓
DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO , come da fac-simile "Allegato 2", firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il concorrente;	✓	✓
DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (Allegato 3)	✓	✓
PATTO DI INTEGRITA' allegato 4	✓	✓
Garanzia provvisoria	✓	✓
Dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia fideiussoria	✓	✓
CONTRIBUTO ANAC - CIG 9283874F2C	€ 20,00	€ 20,00
Capitolato Speciale firmato digitalmente per accettazione	✓	
DUVRI	✓	✓
Informativa Privacy (Allegato 8)		
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.	✓	✓
Requisiti capacità economica e finanziaria - 6.2 del Disciplinare. Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, di copertura assicurativa RCT massimale non inferiore a € 3.000.000,00	✓	✓
Requisiti capacità tecnica e professionale - 6.3 del Disciplinare. Aver eseguito nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) un (1) servizio di bar all'interno di strutture sanitarie pubbliche o private/private accreditate per un periodo non inferiore a 3 anni.	✓	✓
ESITO	documentazione completa	documentazione completa